



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym
w Poznaniu KRS nr 0000019516
NIP 665-000-12-14
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł
tel. (63) 242-82-76, fax (63) 242-82-24

Konin, dn. 01.09.2026 r.

PUBLICZNY KONKURS OFERT

I. NAZWA ZADANIA.

Zakup wraz z dostawą pojazdu wolnobieżnego służącego do przewozu trumien (karawan).

II. ZAMAWIAJĄCY.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka
 z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
 ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.
 Tel. 63 242-82-76;
 Fax. 63 242-82-24;
 E-mail: sekretariat@pgkim.konin.pl; przetargi@pgkim.konin.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE WARUNKI.

34144220-4 – Pojazdy elektryczne

34144900-7 – Pojazdy elektryczne

1. Zakup wraz z dostawą pojazdu wolnobieżnego służącego do przewozu trumien (karawan).
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa specyfikacja stanowiąca załącznik Nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.
3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na dostarczony pojazd min. 12 miesięcy z możliwością przedłużenia.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Do dnia 20.10.2026 r.

V. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - 1.1. W okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej 1 dostawę pojazdu wolnobieżnego na kwotę min. 70 000,00 zł
 - 1.2. Posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę min. 70 000,00zł.
2. Potwierdzenie spełnienia wymogów określonych w pkt 1 należy przedstawić na druku – Załączniku Nr 2.
3. Niezależnie od warunków udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują prawa z tytułu rękojmi.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

L.p.	Oznaczenie kryterium	Kryterium	Waga kryterium
1.	K1	Cena (brutto)	100%

- 1.1. Punkty w kryterium K1 – Cena (brutto) zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Najniższa cena wśród ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Kryterium K1 – Cena (brutto) oznacza cenę zaoferowaną przez wykonawcę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$WOn = K1 \times 100\%$$

gdzie:

WOn – wskaźnik oceny oferty n

K1 – kryterium 1

4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyższą ocenioną ofertę.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> lub aktualny wyciąg z KRS wg stanu na dzień sporządzenia oferty – Załącznik nr 1 do oferty.
4. Oferta musi znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Administracja Cmentarza Komunalnego w Koninie
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
ul. Staromorzysławska 3p
62-510 Konin

Oferta na:

„ Zakup wraz z dostawą pojazdu wolnobieżnego służącego do przewozu trumien (karawan)”.
”

Nie otwierać przed: 14.09.2026 r., godz. 10:00”

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały (np. na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale spięte.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami, oprócz oznaczeń jak w ustępach powyżej, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w miejscu wyznaczonym na składanie ofert stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bezpośrednio po sesji otwarcia ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę złożoną bez podziału na część jawną i tajną, Zamawiający uzna za ofertę jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas sesji otwarcia ofert.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty netto oraz brutto zawartą w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy, według zasad określonych w załączniku Nr 1 do Ogłoszenia. Cena ta nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
2. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną netto i brutto (w tym określony podatek VAT). Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, określonego w niniejszym Ogłoszeniu.

3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
4. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r. poz. 915).
5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.
6. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w budynku Administracji Cmentarza Komunalnego: ul. Staromorzysławska 3p, 62-510 Konin.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:45.
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy, co będzie równoznaczne z niezłożeniem oferty przez Wykonawcę.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: 14.09.2026 r., godz. 10:00, w Administracji Cmentarza Komunalnego w Koninie przy ul. Staromorzysławskiej 3 P, 62-510 Konin.

X. INNE POSTANOWIENIA.

1. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że posiada uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
4. Okres związania ofertą - 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w zakresie zmiany zakresu robót budowlanych, wynagrodzenia, terminów realizacji zamówienia oraz innych istotnych postanowień umowy.
6. Ogólne postanowienia i zobowiązania stron zawiera projekt umowy – Załącznik Nr 3.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Administracji Cmentarza Komunalnego w Koninie przy ul. Staromorzysławskiej 3P, 62-510 Konin.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:45
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy, co będzie równoznaczne z niezłożeniem oferty przez Wykonawcę.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: 14.09.2026 r., godz. 10:00, w Administracji Cmentarza Komunalnego w Koninie przy ul. Staromorzysławskiej 3 P, 62-510 Konin.

X. INNE POSTANOWIENIA.

1. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że posiada uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
4. Okres związania ofertą - 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w zakresie zmiany zakresu robót budowlanych, wynagrodzenia, terminów realizacji zamówienia oraz innych istotnych postanowień umowy.
6. Ogólne postanowienia i zobowiązania stron zawiera projekt umowy – Załącznik Nr 3.

XI. POZOSTAŁE UWAGI.

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Monika Warda – sprawy merytoryczne i Ewelina Przechowiecka-Świątecka – sprawy proceduralne.
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Części I Ogłoszenia, z dopiskiem zawierającym numer postępowania: ACK/1/ 9 /2026, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał niniejsze ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została treść ogłoszenia.
5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, pytać o rażąco niską cenę oraz inne składowe złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - 6.1. z powodu braku wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
 - 6.2. gdy zachodzi podejrzenie rażąco niskiej ceny, a Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu wystarczających wyjaśnień na piśmie,
 - 6.3. niezgodności oferty z wymogami Zamawiającego.
 - 6.4. Brak spełnienia warunków wykonania zamówienia określonych w pkt. V.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadkach gdy:
 - 7.1. nie złożono żadnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia określonym przez Zamawiającego;
 - 7.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe zamawiającego;
 - 7.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;
 - 7.4. postępowanie obciążone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Zamawiający ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej zamawiającego:
 - 9.1. wynik postępowania podając nazwę, adres wybranego wykonawcy, cenę najkorzystniejszej oferty oraz warunki wykonania zamówienia, które podlegały ocenie w przyjętych w postępowaniu kryteriach,
 - 9.2. informację o unieważnieniu postępowania z podaniem przyczyn unieważnienia.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: iod@pgkim.konin.pl;
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Zakup wraz dostawą pojazdu wolnobieżnego służącego do przewozu trumien (karawan)” Nr ACK/1/ 9/ 2026, prowadzonym w trybie publicznego konkursu ofert, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula monitoringu”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;
4. prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88 poz. 553 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 1971 r. Nr 12 poz.

114 ze zm.). W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;

8. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego oraz warunkiem zawarcia prawnie skutecznej umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.

XII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA.

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1;
2. Formularz potwierdzenia spełniania warunków – załącznik Nr 2;
3. Projekt umowy – załącznik Nr 3;
4. Specyfikacja – załącznik Nr 4.

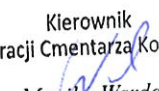
Zatwierdził:

Prezes Zarządu PGKiM Sp. z o.o. w Koninie

Prezes Zarządu

.....
Michał Zawadzki

Konin, dn. 01.09.2026 r.
Sporządził: ŻW

Kierownik
Administracji Cmentarza Komunalnego

Monika Warda

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
ul. Marii Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa, adres, w zależności
od podmiotu NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w publicznym konkursie ofert na wykonanie zadania pod nazwą:
„Zakup wraz z dostawą pojazdu wolnobieżnego do przewozu trumien (karawan)”, prowadzonego
przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością w Koninie, oświadczam, spełniam warunki posiadania wiedzy i doświadczenia
niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

1. W zakresie wykonanych robót budowlanych określonych w Części V Ogłoszenia:

L.p.	Zamawiający	Nazwa zadania, zakres robót budowlanych	Wartość brutto zamówienia	Data wykonania zamówienia (data rozpoczęcia i zakończenia)
1.				
2.				
3.				

2. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do zrealizowania zamówienia:
Oświadczam, że wszyscy pracownicy skierowani do realizacji usługi posiadają odpowiednie
kwalifikacje zawodowe

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis)

ACK/ 1 / 9 /2026

3. Oświadczam, że nie występują wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis)

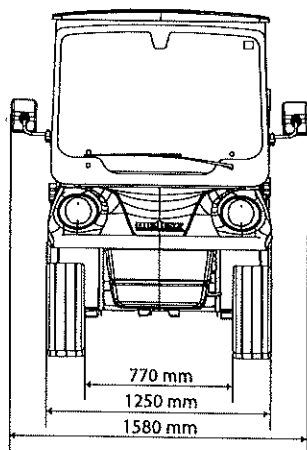
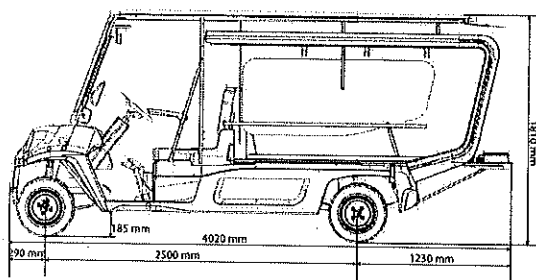
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 - Specyfikacja pojazdu



	KARAWAN
SILNIK	48V 3-fazowy AC
MOC NOMINALNA	5,0 kW
MOC MAKSYMALNA	11,5 kW
MAX. MOMENT OBROTOWY	75 Nm
STEROWNIK SILNIKA	350A
PODWOZIE	Rama stalowa ocynkowana
HAMULCE	Hydrauliczne bębnowe
ZAWIESZENIE	Podwójne wahacze (przód) – resory piórowe (tył)
ROZMIAR OPONY	195/55 R10

PRĘDKOŚĆ

MAX PRĘDKOŚĆ	25 km/h
--------------	---------

WAGA

WAGA POJAZDU (bez baterii i wyposażenia dodatkowego)	545 kg
---	--------

WYMIARY

DŁUGOŚĆ*	4020 mm
SZEROKOŚĆ (bez / z lusterkami)	1250 mm / 1580 mm
WYSOKOŚĆ	1810 mm
ROZSTAW OSI	2500 mm
PROMIEŃ SKRĘTU -ZEWNETRZNY	4600 mm

WYPOSAŻENIE STANDARDOWE

Elektrycznie sterowana platforma ze stali nierdzewnej, przednia szyba z wycieraczkami, silnik AC 5,0 kW, pokładowa ładowarka akumulatorów 48 V, przednie i tylne światła LED, wyjście 12 V, koła 10", hydrauliczne hamulce bębnowe, 3-punktowe pasy bezpieczeństwa

WYPOSAŻENIE OPCJONALNE

System uzupełniania wody do akumulatorów kwasowo-ołowiowych (FLA), podgrzewana przednia szyba, radio FM lub DAB z Bluetooth, fotele profilowane, zamykany schowek, kamera cofania, dźwięk ostrzegawczy jazdy do przodu, sygnalizator ostrzegawczy (dachowy), hak holowniczy, relingi dachowe, zderzak przedni rurowy

BATERIE	FLA		LI-ION		
POJEMNOŚĆ	T125 240Ah std.	T145 260Ah	6,2 kWh	9,3 kWh	12,4 kWh
NAPIĘCIE	48 V	48 V	48 V	48 V	48 V
WAGA	240 kg	270 kg	38 kg	57 kg	76 kg
CZAS ŁADOWANIA	~11 h	~11 h	~4,5 h	~6,5 h	~9,5 h

(Pieczęć adresowa wykonawcy)

.....
/telefon/

.....
/fax/

.....
/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP

REGON

OFERTA PRZETARGOWA

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością w Koninie
ul. Marii Dąbrowskiej 8

Sygnatura sprawy: ACK/1/ 9 /2026

..... dnia
(miejscowość)

Przystępując do publicznego konkursu ofert na zadanie pod nazwą: „ Zakup wraz z dostawą pojazdu wolnobieżnego służącego do przewozu trumien (karawan)”, przedkładamy niniejszą ofertę:

L.p.	Nazwa	Oferowana cena bez podatku VAT (netto)	Stawka VAT (%)	Równowartość należnego podatku VAT	Oferowana cena z podatkiem VAT (brutto)
1.					
	Razem:				

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. Zaoferowana cena została obliczona na podstawie kosztorysu szczegółowego.

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego
przedstawiciela wykonawcy

5. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

Rozpoczęcie - ilość dni od daty zawarcia umowy*	Termin zakończenia – dzień/miesiąc/rok**

* - przewidywany termin zawarcia umowy: **15.09.2026 r.**

** - jako termin zakończenia ustala się dzień skutecznego dostarczenia Zamawiającemu pojazdu oraz sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego pojazdu.

6. Gwarancja jakości udzielona Zamawiającemu:

Ilość miesięcy	
Udzielamy gwarancji jakości na pojazd na okres***:	

*** - okres gwarancji rozpoczyna bieg z dniem podpisania protokołu końcowego z odbioru robót.

7. Należność za wykonane usługi, będzie rozliczana jedną fakturą wystawioną na podstawie protokołu z odbioru końcowego robót budowlanych.

8. Termin płatności – 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w
nr polisy:....., okres obowiązywania: od do
suma gwarancyjna:

11. Oświadczamy, że pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia będą posiadać odpowiednie kwalifikacje.

12. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

13. Przedmiot zamówienia wykonamy **bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców****** w zakresie:

.....
**** - niepotrzebne skreślić

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert. (art. 233 k.k.)

15. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr. do nr.

16. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-
-
-

Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego
przedstawiciela wykonawcy

U M O W A nr09/2026/ACK

zawarta pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą przy ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, kapitał zakładowy 3.000.000,00 zł, wpisaną do Rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000019516, NIP 665-000-12-14, REGON: 310018543, zwanym w dalszych postanowieniach Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Michała Zawadzkiego – Prezesa Zarządu

a

.....

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” o następującej treści:

§ 1.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnym z regulaminem wewnętrznym Zamawiającego, dla którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. „Zakup pojazdu elektrycznego fabrycznie nowego pojazdu służącego do przewozu trumien (karawan)” o parametrach:

Akumulatory kwasowo-ołowiowe - 260Ah / 8x6V (Trojan T145),

Akcesoria do akumulatorów: System uzupełniania wodą,

Silnik: 5,0 kW,

Przekładnia: Przełożenie - 20:1,

Maksymalna prędkość: 25 km/h,

Felgi stalowe 10" z kołpakami,

Opony: Wielosezonowe (195/55),

Opcje zabudowy: Pojazd przystosowany do usług pogrzebowych typu karawan

Opcje skrzyni ładunkowej: wysuwana platforma na trumnę,

Wymiary: długość 4020 mm, szerokość bez lusterek 1250 mm, wysokość 1810 mm, rozstaw osi 2500 mm, promień skrętu-zewnętrzny 4600 mm.

Opcje wyposażenia: Przedni zderzak, przednia szyba szklana, 6 uchwytów na wieńce, tylne lampy LED, lampy LED do jazdy dziennej, zadaszona elektrycznie.

Siedzenia w kolorze grafitowym

Sprzęt zwiększający bezpieczeństwo: Apteczka pierwszej pomocy, Gaśnica

Kolor nadwozia: biały kolor nadwozia.

zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy podpisaną w dniu

2. Dostarczony pojazd elektryczny marki..... - fabrycznie nowy, nieposiadający oznak użytkowania, spełniający Normy Europejskie.

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:

- 1) warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym i w niniejszej Umowie;
- 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.

§3.

1. Zamawiający upoważnia **Panią Monikę Warda** do kontaktów z Wykonawcą: e-mail: **monika.warda@pgkim.konin.pl**
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i podpisanie protokołu dostawy ze strony Wykonawcy jest e-mail tel:

§4.

1. Wykonawca dostarczy pojazd na adres Zamawiającego: Administracja Cmentarza Komunalnego w Koninie ul. Staromorzysławska 3P, 62-510 Konin w terminie do **15.10.2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o dostawie drogą mailową.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie urządzenia, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia w trakcie transportu.
4. W dniu dostawy, nastąpi sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy, zapytaniem ofertowym i Umową. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy zostanie podpisany Protokół Odbioru.
5. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności odbioru przedmiotu Umowy jakichkolwiek braków lub niewłaściwości dostarczonego urządzenia, odbiór przedmiotu Umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie braki lub niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia uszkodzonego lub niekompletnego dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnego z zapytaniem ofertowym lub Ofertą Wykonawcy.
7. Podpisany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń Protokół Odbioru, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§5.

1. Strony uzgodniły, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi **brutto** zł (słownie: złotych), w tym **kwota netto** zł (słownie: 00/100 złotych) i podatek **VAT 23%**..... - zł (słownie:..... złotych).
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
5. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych w razie opóźnienia w płatności.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

§6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres: **12 miesięcy**. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.

§7.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne lub prawne przedmiotu Umowy na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.

3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu umowy zawartym w ofercie stanowiącej integralną jej część.
4. Jeżeli przedmiot Umowy ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu Umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad w przedmiocie zamówienia. Zamawiający na koszt Wykonawcy prześle wadliwy produkt na wskazany w umowie adres.
6. Jeżeli przedmiot Umowy był już wymieniany lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązкови wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięcia wady, albo po usunięciu wady przedmiot Umowy nadal wykazuje wady, Zamawiający może:
 - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z Umowy, w jakiej wartość przedmiotu Umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu Umowy bez wady, albo
 - 2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, chyba że wada jest nieistotna.
7. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu Umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towaru do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2% wartości brutto Umowy;
 - 2) z tytułu dostarczenia urządzenia z wadą – w wysokości 10% wartości brutto Umowy, z zastrzeżeniem, iż z niniejszej kary nie zwalniają Wykonawcy postanowienia §6 Umowy;
2. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2, jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
3. Kary umowne należne Zamawiającemu z tytułu niniejszej Umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy lub Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§9.

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu Umowy przekraczające trzydzieści (30) dni;

§10.

Regulacje RODO

1. Informacja Zamawiającego na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

- uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej nazywanego RODO przeznaczona dla osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę, które nie dysponują takimi informacjami przekazanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku, którego zawarta została niniejsza umowa.
2. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koninie ul. Marii Urbanowskiej 8, 62-500 Konin, tel. 632428276 e-mail: sekretariat@pgkim.konin.pl
 3. Został wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koninie, z którym można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@pgkim.konin.pl lub telefonicznie 632428276.
 4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
 5. Mają Państwo (Pan/Pani) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo wniesienia sprzeciwu oraz skargi do organu nadzorczego,
 6. Dane osobowe Administrator może przekazywać podmiotom i partnerom, z którymi zawarł umowę na usługi techniczne np.: z kancelariami prawniczymi, dostawcami usług pocztowych i kurierskich oraz realizacji uzasadnionego interesu Administratora w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. Podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa tylko, gdy wystąpią z żądaniem do Administratora powołując się na stosowną podstawę prawną,
 7. Dane osobowe Administrator przetwarza przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
 8. Administrator nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, a dane nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu w tym profilowaniu,
 9. Administrator zobowiązuje się stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne aby chronić zgromadzone dane.
 10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niedostępnienie uniemożliwia zawarcie umowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązku informacyjnego w zakresie określonym w art. 14 RODO, jeżeli będzie pozyskiwał dane osobowe osób trzecich, innych niż wskazane w Postępowaniu, w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku realizacji Umowy.

§ 11.

1. Umowa zostaje zawarta w trybie wymiany jednostronnie podpisanych dokumentów i w związku z tym wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne spory wynikające z wykonania Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie Stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową. Sędem właściwym miejscowo będzie Sąd dla siedziby Zamawiającego.

Znak sprawy: ACK/1/9/2026 projekt umowy

5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA