



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym
w Poznaniu KRS nr 0000019516
NIP 665-000-12-14
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł
tel. (63) 242-82-76, fax (63) 242-82-24

Konin, dn. 06.05.2026 r.

PUBLICZNY KONKURS OFERT

I. NAZWA ZADANIA.

„Konservacja budynków komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie w zakresie konserwacji budowlanej”.

II. ZAMAWIAJĄCY.

Miasto Konin ul. Plac Wolności 1, 62-500 Konin w imieniu i na rzecz którego działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.
 Tel. 63 242-82-76;
 Fax. 63 242-82-24;
 E-mail: sekretariat@pgkim.konin.pl; przetargi@pgkim.konin.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE WARUNKI.

Kody CPV: 50000000-0 Usługi konserwacyjne

1. Konserwacja budynków komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie w zakresie konserwacji budowlanej
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonanie robót i materiałów budowlanych na okres min. 36 miesięcy oraz na dostarczone urządzenia min. 24 miesiące.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Do dnia 18.05.2026 r. do 31.12.2026 r.

V. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:
2. Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100 000,00 zł
3. Dysponuje lub będzie dysponował min. 1 samochodem towarowo-osobowym.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny oferty według następującego kryterium i jej wagi:

L.p.	Oznaczenie kryterium	Kryterium	Waga kryterium
1.	K1	Cena (brutto)	60%
2.	K2	Stawka roboczogodziny	30%
3.	K3	Koszt zakupu materiałów (%)	10%

- 1.1. Punkty w kryterium **K1 - Cena** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Najniższa cena brutto wśród ofert}}{\text{-----}} \cdot 100$$

Cena brutto oferty ocenianej

- 1.2. Punkty w kryterium **K2 – Stawka roboczogodziny netto** zostaną przyznane w następujący

sposób:

Najniższa stawka r-g netto wśród ofert

$$K2 = \text{-----}100$$

Stawka r-g netto oferty ocenianej

Kryterium K2– Stawka roboczogodziny oznacza stawkę roboczogodziny netto dla prac wykonywanych w ramach indywidualnych zleceń wystawianych przez Zamawiającego:

Sawka za roboczogodzinę -.....zł, w tym:

- narzut kosztów ogólnych..... %
- zysk..... %

Narzut kosztów ogólnych winien obejmować koszty dojazdów.

Wszystkie pozycje cennika zawierają prace przygotowawcze i towarzyszące.

1.3. Punkty w kryterium **K3 – Koszty zakupu materiałów (%)** zostaną przyznane w następujący sposób:

L.p.	Koszt zakupu materiałów (%)	Liczba przyznanych punktów w kryterium K3
1.	3-5%	0,00
2.	2%	50,00
3.	1%	75,00
4.	0%	100,00

Uwaga: koszt zakupu materiałów nie może przekraczać 5%. Zaoferowanie w ofercie kosztów zakupu powyżej 5% będzie skutkowało odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$WOn = K1 \times 60\% + K2 \times 30\% + K3 \times 10\%$$

gdzie:

WOn – wskaźnik oceny oferty n

K1 – kryterium 1 **K2** – kryterium 2 **K3** – kryterium 3

4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyższą ocenioną ofertę. Oferta będzie podlegać ocenie w każdej części zamówienia.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> lub aktualny wyciąg z KRS wg stanu na dzień sporządzenia oferty –

Załącznik nr 1 do oferty.

4. Oferta musi znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem

Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**Miasto Konin ul. Plac wolności 1, 62-500 Konin w imieniu i na rzecz którego działa
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
ul. Marii Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

Oferta na:

„Konservacja budynków komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie w zakresie konserwacji budowlanej”

Nie otwierać przed: 12.05.2026 r., godz. 10:00”

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały (np. na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale spięte.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami, oprócz oznaczeń jak w ustępach powyżej, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w miejscu wyznaczonym na składanie ofert stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bezpośrednio po sesji otwarcia ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę złożoną bez podziału na część jawną i tajną, Zamawiający uzna za ofertę jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas sesji otwarcia ofert.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty netto oraz brutto zawartą w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy, według zasad określonych w załączniku Nr 1 do Ogłoszenia. Cena ta nie będzie podlegała żadnym negocjacom.
2. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną netto i brutto (w tym określony podatek VAT). Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, określonego w niniejszym Ogłoszeniu oraz formularzu wyliczenia ceny załącznik nr 4
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
4. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r. poz. 915).
5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.
6. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, pok. Nr 112.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.05.2026 r., godz. 09:45**
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy, co będzie równoznaczne z niezłożeniem oferty przez Wykonawcę.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: **12.05.2026 r., godz. 10:00**, w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 115.**

X. INNE POSTANOWIENIA.

1. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że posiada uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
4. Okres związania ofertą - 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w zakresie zmiany zakresu robót budowlanych, wynagrodzenia, terminów realizacji zamówienia oraz innych istotnych postanowień umowy.
6. Ogólne postanowienia i zobowiązania stron zawiera projekt umowy – **Załącznik Nr 3.**

XI. POZOSTAŁE UWAGI.

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Ewelina Przechowiecka-Świątecka – sprawy proceduralne oraz merytoryczne
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Części I Ogłoszenia, z dopiskiem zawierającym numer postępowania: **DZN/T/ 131 /2026, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał niniejsze ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została treść ogłoszenia.
5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, pytać o rażąco niską cenę oraz inne składowe złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - 6.1. z powodu braku wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
 - 6.2. gdy zachodzi podejrzenie rażąco niskiej ceny, a Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu wystarczających wyjaśnień na piśmie,
 - 6.3. niezgodności oferty z wymogami Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadkach gdy:
 - 7.1. nie złożono żadnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia określonym przez Zamawiającego;
 - 7.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe zamawiającego;
 - 7.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;
 - 7.4. postępowanie obciążone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Zamawiający ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej zamawiającego:
 - 9.1. wynik postępowania podając nazwę, adres wybranego wykonawcy, cenę najkorzystniejszej oferty oraz warunki wykonania zamówienia, które podlegały ocenie w przyjętych w postępowaniu kryteriach,
 - 9.2. informację o unieważnieniu postępowania z podaniem przyczyn unieważnienia.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: iod@pgkim.konin.pl;
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **Konserwacja budynków komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie w zakresie konserwacji budowlanej Nr DZN/T/131/2026** prowadzonym w trybie publicznego konkursu ofert, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula monitoringu”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;
4. prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.). W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.

W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;

8. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego oraz warunkiem zawarcia prawnie skutecznej umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.

XII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA.

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1;
2. Formularz potwierdzenia spełniania warunków – załącznik Nr 2;
3. Projekt umowy – załącznik Nr 3;
4. Formularz wyliczenia ceny – załącznik nr 4
5. Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 5

Zatwierdził:

Prezes Zarządu PGKiM Sp. z o.o. w Koninie

.....

Konin, dn. 06.05.2026 r.
Sporządził: EPŚ

(Pieczęć adresowa wykonawcy)

.....
/telefon/.....
/fax/.....
/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP

REGON

FORMULARZ OFERTY

Miasto Konin, w imieniu i na rzecz którego działa
Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością w Koninie
ul. M. Dąbrowskiej 8

Sygnatura sprawy **DZN/T/13/2026**..... dnia
(miejscowość)

Przystępując do publicznego konkursu ofert na zadanie pod nazwą **Konserwacja budynków komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie w zakresie konserwacji budowlanej** przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Lp.	Wynagrodzenie ryczałtowe	Wartość netto zł	Równowartość podatku VAT zł	Wartość brutto zł
1.	cena miesięczna			
2.	Cena od 18.05.2026 r do 31.12.2026 r.			

Powyższe ceny zostały ustalone w załączniku nr 4. Do zaproszenia „**Formularz cenowy**”.
Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późniejszymi zmianami.

2. Potwierdzenie spełniania warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Ponadto oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Lp.	Elementy dodatkowe	Liczba
1.	Warunki płatności – jedną fakturą w cyklach jednomiesięcznych	jedną fakturą w miesiącu, płatną w terminie 21 dni od daty wpływu do zamawiającego faktury VAT.
2.	Termin wykonania zamówienia	od dnia 18-05-2026r. do dnia 31-12-2026 r.

3.1. Składniki oferty mające wpływ na ocenę oferty według ustalonych kryteriów.

I.p.	Zakres	Stawka/ Wysokość %
1.	Stawka roboczogodziny netto Zaproponowana stawka roboczogodziny wraz z narzutami obejmuje koszty dojazdów. Wszystkie pozycje cennika zawierają prace przygotowawcze i towarzyszące.	Stawka za roboczogodzinę netto - zł w tym: - narzut kosztów ogólnych -% - zysk.....%
2.	Koszt zakupu materiałów (%)	

Podpis

4. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy podatnikiem VAT***.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z pełną dokumentacją przetargową. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy ich treść.

6. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku wykazania, iż oferta zawiera zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uzasadnienie powodów wprowadzenia takiego zastrzeżenia.

7. Wskazujemy, że nasze dokumenty rejestrowe dostępne są w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, z której Zamawiający może pobrać samodzielnie:

- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego - numer.....
- odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP
- inny rejestr – podać jaki i jego adres internetowy (dotyczy wykonawców zagranicznych)
- nie dotyczy.

8. Czy Wykonawca jest przedsiębiorstwem?

- małym
- średnim
- dużym

(Zgodnie z treścią załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

1. Średnie przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2. Małe przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.)

9. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami u1zestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert. (art. 233 k.k.)

11. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

- 1) Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko:
- 2) Adres:
- 3) tel. fax
- 4) e-mail:

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....

* - zaznaczyć właściwe.

Podpis

/pełnomocny przedstawiciel oferty/

Zamawiający:
Miasto Konin w imieniu i na
rzecz którego działa
Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
ul. Marii Dąbrowskiej 8
62-500 Konin

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa, adres, w zależności
 od podmiotu NIP/PESEL,
 KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w publicznym konkursie ofert na wykonanie zadania pod nazwą:
**„Konserwacja budynków komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie
 w zakresie konserwacji budowlnej ”**, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki
 Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, oświadczam,
 spełniam warunki posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

1. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

L.p.	Rodzaj wymaganego sprzętu/nazwa	Ilość sztuk	Informacja o prawie do dysponowania sprzętem (należy wstawić znak X w odpowiedniej rubryce)	
			Sprzęt własny	Sprzęt udostępniony przez inny podmiot
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

UWAGA:

Jeżeli w powyższym wykazie Wykonawca wskazał sprzęt, którym będzie dysponował do oferty należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sprzętu do wykonania zamówienia.

2. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do zrealizowania zamówienia:
Oświadczam, że wszyscy pracownicy skierowani do realizacji usługi posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe

.....
(miejsowość) (data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość) (data)

.....
(podpis)

U M O W A nr

zawarta w dniu r. w Koninie pomiędzy **Miastem Konin, NIP 665-289 98-34, 62-500 Konin, Plac Wolności 1**, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz którego działa **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. M. Dąbrowskiej 8, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000019516, NIP 665-000-12-14, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel./063/ 242 82 76**, reprezentowana przez:
Michała Zawadzkiego – Prezesa Zarządu, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług konserwacji w branży ogólnobudowlanej: Konserwacja w zakresie drobnych robót ogólnobudowlanych w ramach miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego oraz wykonywanie robót ogólnobudowlanych ze znacznym użyciem materiałów budowlanych w ramach wystawianych przez Zamawiającego indywidualnych zleceń rozliczanych na podstawie stawki roboczogodziny, kosztu materiałów oraz kosztów zakupu
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie: poniedziałek – sobota, godz. od 08:00 do 18:00.
3. Podstawą do wypłaty nagrodzenia będzie faktura wraz z stanowiącym załącznik protokołem z odbioru robót podpisanym przez obie strony. Wzór protokołu z odbioru robót stanowi załącznik nr 1.4. oraz 1.5. do niniejszej umowy.
4. Szczegółowy zakres usług, które będą wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określa załącznik nr 2 do umowy.
5. Szczegółowy zakres usług, które będą wykonywane i rozliczane kosztorysem powykonawczym określa załącznik nr 3 do umowy.
6. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w budynkach i lokalach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
7. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie na podstawie indywidualnych zleceń wystawianych przez Zamawiającego oraz na podstawie obowiązków wynikających z zakresu prac.
8. Zlecenia, o których mowa w ust. 9 Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail ,ponadto w nagłych przypadkach telefonicznie pod nr tel. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zlecenia za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kamil.pendzinski@pgkim.konin.pl
9. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy w ramach realizacji zamówienia.
10. Nadzór i kontrolę nad realizacją postanowień umowy sprawować będą:
ze strony Zamawiającego:
- Inspektor ds. technicznych – Kamil Pędziński tel. 510 936 124
- Kierownik Zakładu Zarządzania Nieruchomościami – Tomasz Runowski, tel. 502 167 762;,
Ze strony Wykonawcy:
-

§2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi, o których mowa w §1 ust. 4 ustalane będzie na podstawie ryczałtu, który wynosi miesięcznie **netto** **zł** słownie: , plus obowiązujący podatek VAT **zł**, słownie..... **zł** słownie:
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi, o których mowa w §1, ust. 5, ustalane będzie na podstawie stawki roboczogodziny wraz z narzutami (koszty ogólne i zysk) **w wysokości** **zł/h**

netto,

słownie:+ równowartość należnego podatku VAT obowiązującego w chwili wystawienia faktury.

Stawka roboczogodziny wraz z narzutami obejmuje koszty dojazdów.

Rozliczenie należności za materiały, w tym również za materiały użyte przy usuwaniu awarii, dokonywane będzie na podstawie poniesionych cen zakupu nie wyższych niż średnie ceny publikowane przez wydawnictwo „Sekocenbud”.

Do cen materiałów zostaną doliczone koszty zakupu materiałów w wysokości 0 %.

Normatywny czas wykonania usługi oraz zużycia materiałów ustalany będzie w oparciu o normy określone w KNR i KNNR.

Pozycje nie wyszczególnione ww. opracowaniach zostaną ustalone w oparciu o czas rzeczywisty uzgodniony z Zamawiającym.

3. W przypadku wykorzystania środków finansowych określonych w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zleceń w czasie obowiązywania umowy, po aneksowaniu wynagrodzenia umownego. Zmiany wynagrodzenia będą dokonywane wg zasad i cen przyjętych w postępowaniu przetargowym, na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 3

1. Terminy wykonania usług określonych w § 1 określa Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą.

Usługi mogące spowodować szkody lub zagrożenie zdrowia i życia muszą być wykonane niezwłocznie.

2. W przypadku niewykonania usług w terminach określonych zgodnie z ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00zł za jedną niewykonaną w terminie usługę.

3. W przypadku nieprawidłowego wykonania usług Zamawiający może żądać według własnego wyboru wykonania usługi prawidłowo, albo powierzyć wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

4. Zamawiający bez zgody Wykonawcy może potrącić kary, o których mowa w ust. 2 z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

5. W przypadku powstania szkody niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane roboty płatne jest na podstawie faktur.

2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę w okresach miesięcznych – na koniec każdego miesiąca.

3. Faktury należy wystawiać na podstawie protokołu odbioru na:

Nabywca: **Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, NIP 665-289-98-34**

Odbiorca: **PGKiM Sp. z o.o. ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, NIP 665-000-12-14.**

4. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

5. Faktury płatne są w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia Zamawiającemu.

6. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy określone na fakturze.

7. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien, w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.

W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zamawiający w ciągu trzech dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla Wykonawcy.

§ 5

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego z tytułu szkód mogących powstać w związku z wykonywaniem usług określonych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu określonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, o której mowa

w ust.1 niniejszej umowy oraz dowody opłacenia składek w dniu podpisania umowy. Kserokopia ww. polisy oraz dowody opłacenia składek stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 6

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty określone w §1 umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, iż zatrudnia osoby posiadające kwalifikacje, wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe do wykonywania prac objętych niniejszą umową. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza teren wokół prowadzonych robót zgodnie z przepisami bhp i ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki prawne związane z pracami.
2. Zamawiający na podstawie art. 95, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy zatrudniał pracowników na umowę o pracę przez cały okres świadczenia usługi.
3. W przypadku nabrania wątpliwości co do rzetelnego wypełniania przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnianiem pracowników na podstawie umowy o pracę, Zamawiający może powiadomić Państwową Inspekcję Pracy o możliwych nieprawidłowościach.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia: 01-01-2026 r. do dnia 31-12-2026r.
2. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą obu stron z jedno miesięcznym okresem wypowiedzenia.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3500,00zł
6. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia umowy muszą być akceptowane przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku udziału w realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy regulujący zasady współpracy pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą

§ 9

Zaniechanie, niewykonanie obowiązków wynikających z realizacji umowy skutkować będzie zaangażowaniem podmiotu trzeciego do wykonania niewykonanych obowiązków na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy bhp i p-poż, a także przepisy branżowe dotyczące robót objętych umową, a Sądem właściwym miejscowo do rozpoznawania wszelkich sporów z niej wynikłych będzie Sąd w miejscu siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**WYKAZ BUDYNKÓW ZARZĄDZANYCH PRZEZ PGKiM Sp. z o.o. OBJĘTYCH KONSERWACJĄ
W BRANŻY OGÓLNOBUDOWLANEJ**

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa budynku m2	
		Lokale mieszkalne	Lokale użytkowe
1.	3 Maja 31	365,6	0
2.	3 Maja 34	257,44	0
3.	3 Maja 41	447,78	64,94
4.	3 Maja 52d	55,31	0
5.	Armii Krajowej 6	338,57	0
6.	Armii Krajowej 15	457,04	0
7.	Bema 7	392,06	0
8.	Bema 9	406,05	0
9.	Bema 11	416,8	0
10.	Bema 15	395,63	0
11.	Chopina 14b	3 973,12	0
12.	Dąbrowskiego 9	266,76	72,69
13.	Erazma Pietrygi 3	1 039,68	0
14.	Gostawicka 46	328,17	113,74
15.	Janowska 1b	750,43	0
16.	Jędrzejewskiego 38	255,97	0
17.	Kaliska 13	262,05	0
18.	Kaliska 20	986,63	0
19.	Kaliska 7	322,61	0
20.	Kanałowa 7	335,98	0
21.	Kanałowa 8	314,58	0
22.	Kanałowa 11	305,17	0
23.	Kilińskiego 2	484,9	0
24.	Kilińskiego 7	202,05	0
25.	Kleczewska 59	133,84	0
26.	Kleczewska 59a	124,06	0
27.	Kolska 23	189,87	0
28.	Kolska 25	57,32	0
29.	Kolska 27	128,55	0
30.	Kolska 35	261,24	0
31.	Kościuszki 40	728,83	0
32.	Kościuszki 40a	70,26	0
33.	Marii Dąbrowskiej 12	55,6	0
34.	Marii Dąbrowskiej 14	55,6	0
35.	Marii Dąbrowskiej 16	55,6	0
36.	Marii Dąbrowskiej 18	55,6	0
37.	Marii Dąbrowskiej 20	55,6	0
38.	Marii Dąbrowskiej 22	41,3	0
39.	Marii Dąbrowskiej 24	41,3	0
40.	Marii Dąbrowskiej 26	55,6	0
41.	Marii Dąbrowskiej 28	48	0
42.	Marii Dąbrowskiej 30	48	0

43.	Marii Dąbrowskiej 32	41,3	0
44.	Marii Dąbrowskiej 34	41,3	0
45.	Marii Dąbrowskiej 36	41,3	0
46.	Marii Dąbrowskiej 38	41,3	0
47.	Marii Dąbrowskiej 40	41,3	0
48.	Marii Dąbrowskiej 40A	56,8	0
49.	Marii Dąbrowskiej 42	41,3	0
50.	Marii Dąbrowskiej 42A	56,8	0
51.	Marii Dąbrowskiej 44	41,3	0
52.	Marii Dąbrowskiej 44A	56,8	0
53.	Marii Dąbrowskiej 46	48	0
54.	Marii Dąbrowskiej 46A	56,8	0
55.	Marii Dąbrowskiej 48	48	0
56.	Marii Dąbrowskiej 50	723,67	0
57.	Mickiewicza 20	245,68	0
58.	Nadrzeczna 11	1740,23	0
59.	Nadrzeczna 13	445,02	0
60.	Nadrzeczna 15	531,58	0
61.	Nadrzeczna 17	974,35	0
62.	Nadrzeczna 17a	367,8	0
63.	Nadrzeczna 19	374,6	0
64.	Nadrzeczna 21	426,2	0
65.	Nowa 1	58,99	0
66.	Nowa 2	68,56	0
67.	Nowa 3	59,82	0
68.	Nowa 4	70,74	0
69.	Nowa 5	44,02	0
70.	Nowa 6	56,42	0
71.	Nowiny 6	428,54	0
72.	Nowiny 8	422,17	0
73.	Ogrodowa 2	216,56	46,4
74.	Plac Zamkowy 8	426,89	0
75.	Poznańska 49	100,4	0
76.	Przemysłowa 5	2625,53	24
77.	Przemysłowa 160	707,58	0
78.	Słowackiego 4	933,24	0
79.	Słowackiego 5	366,82	0
80.	Słowackiego 6	512,7	0
81.	Słowackiego 8	756,8	0
82.	Szeroka 4	257,18	0
83.	Szeroka 8	196,99	63,11
84.	Szkolna 23	157,72	0
85.	Szpitalna 60	276,67	0
86.	Ślesińska 38	142,72	0
87.	Ślesińska 40	338,4	0
88.	Wiosny Ludów 1	741,43	369,25
89.	Wiosny Ludów 11	99,9	44,63
90.	Wiosny Ludów 13	200,62	62,1
91.	Wiosny Ludów 15	235,8	148,22

92.	Wodna 2c	148,89	23,72
93.	Wodna 7a	150,94	0
94.	Wojska Polskiego 4	1881,05	0
95.	Wojska Polskiego 17	436,3	0
96.	Zofii Urbanowskiej 4	402,83	0
	RAZEM	35 531,20	1032,8
	OGÓŁEM	36 564,00	

WYKAZ LOKALI W OBCYM ZARZĄDZIE ZARZĄDZANYCH PRZEZ PGKiM Sp. z o.o.

L.p.	Adres	lokale Miasta
1.	3 Maja 43	1, 4, 6, 7, 10, 11, 15, 16, LU x2
2.	3 Maja 51	1, 5, LU
3.	3 Maja 52	6, 7, LU
4.	11 Listopada 22	1,2,10,19,39,49,50,55,85
5.	11 Listopada 17	38
6.	11 Listopada 23	108
7.	11 Listopada 33	7
8.	11 Listopada 35	3,7,8,23,24,27,38,41,55,59,68
9.	Aleje 1 Maja 3	5,19
10.	Aleje 1 Maja 5	12,15,33,36,43
11.	Aleje 1 Maja 8	32, LU
12.	Aleje 1 Maja 12	9, 12, 14, 22, 30, 40
13.	Aleje 1 Maja 14	17, 35, 37
14.	Aleje 1 Maja 18	33,34
15.	Aleje 1 Maja 19	16, 17, 19, 40, 58, 64
16.	Aleje 1 Maja 20	16
17.	Armii Krajowej 4	1
18.	Armii Krajowej 5/7	4
19.	Armii Krajowej 8	5
20.	Armii Krajowej 9	2, 2a, 4, 5
21.	Armii Krajowej 10	1, 1a, 3, 3a, 4, 4a
22.	Armii Krajowej 11	2a
23.	Broniewskiego 2	17, 23, 31, 32, 42, 48, 67
24.	Broniewskiego 3	6, 10, 12, 22, 24, 28, 29, 30, 35, 41, 50
25.	Broniewskiego 4	1,3,15,55,65,67
26.	Broniewskiego 6	5, 13, 14, 16, 17, 30, 42, 47, 63
27.	Bydgoska 10	6,11,12,13,15
28.	Bydgoska 4	26,29,31,35
29.	Bydgoska 5	5,11
30.	Bydgoska 6	8,11,12
31.	Bydgoska 8	1,4,6,8
32.	Chopina 12	107, 108, 111, 117, 122, 132, 134, 139
33.	Chopina 14A	46,51
34.	Dmowskiego 1	4, 14, LU
35.	Dworcowa 6	14, 17, LUx6
36.	Dworcowa 7	8,13,15,30,31,39,44,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62, 63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,76,77,78,79,80,86

37.	Energetyka 1	7, 8, 9, 10, 11, 12, 16
38.	Energetyka 2	7, 17, 22, 32
39.	Energetyka 4	21
40.	Energetyka 6	11, 15, 22, 23, 32
41.	Erazma Pietrygi 2	21
42.	Gosławicka 10	2,4,8,16
43.	Gosławicka 16	5,8,9,12
44.	Gosławicka 18	3,5
45.	Gosławicka 20	2
46.	Gosławicka 26	12,13
47.	Gosławicka 32	2,4,5
48.	Gosławicka 34	9,10,11,13
49.	Gosławicka 36	5,7,8,9
50.	Gosławicka 4	4
51.	Gosławicka 6	2
52.	Gosławicka 8	7,13
53.	Gotycka 8 i 9 (Wspólnota Mieszkaniowa dwubudynkowa)	2,3,5,6,11,11,16
54.	Górnicza 1	1, 4, 18, 20, 26, 30, 32
55.	Górnicza 2	19
56.	Górnicza 3	31
57.	Górnicza 4	2,8,9,11,15,20,29
58.	Górnicza 5	1, 4, 14, 18, 20, 25, 28
59.	Górnicza 6	14, 24
60.	Górnicza 7	10, 11, 18a
61.	Górnicza 8	4, 26
62.	Górnicza 9	11
63.	Górnicza 10	28
64.	Kilińskiego 4	1, 2, 7, 10, 15
65.	Kilińskiego 6	3, 5, 13
66.	Kilińskiego 8	4, 10
67.	Kleczewska 2	2,4,5,33,41,52,55
68.	Kleczewska 4	1,12,14,18
69.	Kleczewska 6	12,13,20,29,56
70.	Kleczewska 8	15
71.	Kleczewska 10	12,17,29,50,65,69
72.	Kleczewska 43	1, 2, 3, 5, 6, 10, 11, 12
73.	Kolejowa 6	3,8,11,14,22,26,27,45,48,52,55,60
74.	Kolska 18	7
75.	Kolska 20	1
76.	Kopernika 1	1, 6
77.	Kosmonautów 6	2, 11, 16, 18, 26, 28, 30, 43, 45, 52
78.	Kosmonautów 8	8, 34, 35, 44
79.	Kościuszki 11	4
80.	Kościuszki 21	3/4, 5, 6/7
81.	Kościuszki 42/44	1, 1a, 2a, 4, 6, 6a
82.	Kotłowa 2	4, 9
83.	Kurpińskiego 4	30

84.	Kurpińskiego 5	9,18,38,46
85.	Kurpińskiego 6	59,65
86.	Magnetytowa 7	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28,29,32,31,32
87.	Matejki 1	14
88.	Matejki 3	1,10,12,14,17
89.	Matejki 5	5,19
90.	Nadrzeczna 9	3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 24, 26, 27, 28, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39
91.	Nowa 7	16, 17, 20
92.	Nowiny 1	1,2,4,6,8
93.	Nowiny 2	2
94.	Nowiny 3	3,6,7
95.	Nowiny 4	9,1
96.	Obr.Westerplatte	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16
97.	Okólna 33	1,44
98.	Osiedle Legionów 15	7,19,42
99.	Osiedle Legionów 16	5,7,10,20,22,30,35,36,42
100.	Osiedle Legionów 17	3,11
101.	Osiedle Legionów 18	10,36,39,53
102.	Osiedle Legionów 19	10,25,43
103.	Osiedle Legionów 2	7,4
104.	Osiedle Legionów 21	21,28,54
105.	Osiedle Legionów 22	2,10,25,36,40,52,54
106.	Osiedle Legionów 3	1,43
107.	Osiedle Legionów 8	6,18
108.	Osiedle Legionów 9	9
109.	Plac Górnika 1	13,32
110.	Plac Górnika 2	12,19
111.	Plac Górnika 3	10,14,34
112.	Podgórna 28 B	53,54,55,56,57,58,59,60
113.	Powstańców Styczniowych 1	3,10,15,16,20,36,46,57
114.	Powstańców Styczniowych 2	27
115.	Powstańców Styczniowych 3	4,7,8,12,41
116.	Powstańców Wlkp. 1	35
117.	Powstańców Wlkp. 2	8,26,29
118.	Powstańców Wlkp. 3	2
119.	Powstańców Wlkp. 4	5, 10, 14, 31, 33
120.	Powstańców Wlkp. 8	22,31,32,39
121.	Powst. Wlkp 10	27,41
122.	Powstańców Wlkp. 12	2, 10, 14, 27, 29, 33, 38, 39
123.	Poznańska 51c	10,11
124.	Przemysłowa 6	26,35,44,48,52,58
125.	Romualda Traugutta 2	16
126.	Romualda Traugutta 4	16,2
127.	Romualda Traugutta 6	11
128.	Sadowa 9	6, 11, 14, 18
129.	Solskiego 2	12, 27, 29, 30, 36, 38, 44, 51
130.	Sosnowa 1	5,10,37,42,47,57,61,63

131.	Sosnowa 3	2,8,17,18,19,32,37,38,50,58,68,72,74
132.	Sosnowa 5	2, 10, 14, 20, 26, 28, 38, 41, 62, 70, 79 83, 85, 90, 93, 97, 98
133.	Sybiraków 2	3, 4, 14, 19, 20, 29, 34, 55
134.	Sybiraków 4	9, 52, 61
135.	Szeligowskiego 3	13, 18, 20, 29, 31, 32, 35, 47, 48, 62
136.	Szeligowskiego 4	20,31,43,53,58
137.	Świętojańska 6	11
138.	Świętojańska 8	6
139.	Świętojańska 10	5,12
140.	Świętojańska 12	14,15
141.	Świętojańska 14	6,8,17
142.	Świętojańska 16	3,7,11,16
143.	Tuwima 3	8, 34, 38, 43, 51, 53, 56, 57, 68, 73, 74, 75, 77
144.	Tuwima 5	70
145.	Wodna 39	26,27,28,29,33,34,35,36,37,38,39,40
146.	Wyszyńskiego 7	14, 16, 20, 26, 27, 42, 45, 55, 55a, 60, 69, 71, 76, 84, 85, 87, 88, 89
147.	Wyszyńskiego 9	4, 12, 20, 27, 35, 46, 65, 66, 72, 75, 85, 87
148.	Wyszyńskiego 15	3, 5, 8, 11, 12, 15, 21, 26, 28, 33, 39, 42, 45, 46, 47, 58, 59, 61, 63, 68, 99, 111
149.	Wyszyńskiego 19	20,21,23,25,27,30,40,69,86
150.	Wyszyńskiego 21	9,19,25,27,48,52
151.	Wyszyńskiego 40	55
152.	Zakole 1	1,14,18,25,41,45,65,78,80,83,85,89,90,99,99C
153.	Zakole 5	24,33c,66
154.	Zakole 14	3, 13, 15, 16, 17, 18, 26, 40, 43, 45, 46, 49, 51, 65, 68
155.	Zofii Urbanowskiej 1	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Prace wykonywane w ramach miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego:

1. Comiesięczny przegląd drzwi wejściowych do budynku z szczególnym uwzględnieniem sprawdzenia działania, naprawy, regulacji, dopasowania, przeczyszczenia, oliwienia mechanizmów samozamykaczy, zamków i zawiasów.
2. Comiesięczny przegląd stanu technicznego wyłazów dachowych (nie wyłączając drabin, klamer itp.) w szczególności z uzupełnianiem i wymianą zamków, kłódek, łańcuchów, zawiasów.
3. Comiesięczny przegląd stanu technicznego chodników, opasek, podestów przy budynku, dojść do budynku oraz ich naprawa w zakresie uzupełnienia, przełożenia nawierzchni o pow. do 2,0 m² i 4,0mb obrzeży.
4. Naprawa stolarki okiennej i drzwiowej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania w tym naprawa, regulacja, dopasowanie, przeczyszczanie, oliwienie mechanizmów i okuć
5. Wymiana lub montaż zamków, wkładek patentowych, klamek z szyldami, odbojnic, podpórek skrzydła, samozamykaczy drzwiowych, wymiana klamek okiennych oraz dorobienie kluczy patentowych.
6. Naprawa elementów w pomieszczeniach wspólnego użytkowania i w obszarze bezpośrednio przed budynkiem: poręczy, barierek, balustrad, wycieraczek, uchwytów poprzez spawanie, mocowanie, obsadzenie oraz naprawa zadaszeń śmietników.
7. Naprawa poprzez prostowanie, mocowanie i lutowanie uszkodzeń obróbek blacharskich: daszków, gzymsów, pasów podrynnowych, nadrynnowych, rynien, rur spustowych, kolan rur spustowych, podokienników okiennych i innych występujących na elewacji i dachu, mocowanie zadaszeń na kominach i wywiewkach wentylacyjnych, uszczelnienie rynien i rur spustowych poprzez wklejenie taśm dachowych lub w inny sposób.
8. Miejscowa likwidacja przecieków pokrycia dachowego poprzez wstawienie łat z papy, przesmarowania pokrycia dachu i styków z elementami lepikiem bitumicznym lub uszczelnieniu pokrycia z innego materiału o pow. do 1,0 m² oraz uszczelnienia styku pokrycia z kominami, murami i ogniomurami silikonem dekarским o łącznej długości do 5 mb.
9. Naprawa, skucie i uzupełnienie tynków na powierzchniach elewacji, kominów, pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 1,0 m² oraz uzupełnienie ubytków czap kominowych w ilości 1 szt. ubytku na komin.
10. Naprawa, uzupełnienie posadzek, podłóg w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 1,0 m².
11. Naprawa stopni schodowych w pomieszczeniach wspólnego użytkowania i do budynków w ilości 2szt stopni na biegu schodowym.
12. Uzupełnianie szyb stolarki drzwiowej i okiennej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania do 1,0 m².
13. Naprawa i szklenie gablot informacyjnych w zakresie regulacji zawiasów i wymiany zamków.
14. Uzupełnienie drobnych elementów osprzętu takich jak kratki wentylacyjne, uchwyty do flag itp. w pomieszczeniach wspólnych i na elewacji.
15. Naprawa urządzeń zabawowych oraz ich wygradzenia wraz montażem elementów urządzeń zabawowych i ogrodzenia, demontaż lub montaż trzepaków.
16. Naprawa uszkodzonych lub montaż nowych znaków drogowych i tablic informacyjnych, na drogach wewnętrznych objętych administrowaniem (znaki drogowe – materiał inwestora).
17. Uzupełnianie lub wymiana numerów budynków wraz z nazwami ulic (znaki, tablice – materiał inwestora).
18. Comiesięczny przegląd oznaczeń na budynkach w zakresie numeracji klatek i lokali oraz oznaczeń pomieszczeń wspólnego użytkowania wraz z uzupełnieniem brakujących oznaczeń.
19. Udrażnianie rur spustowych oraz czyszczenie rynien z liści i zanieczyszczeń do 4 razy w roku.
20. Odśnieżanie połaci dachowych oraz usuwanie nawisów śnieżnych i lodowych a także usuwanie śmieci z miejsc trudno dostępnych do 4 razy w roku.
21. Usuwanie graffiti (zmycie i zamalowanie) z elewacji budynku o pow. do 1,0 m².
22. Zabezpieczenie pustostanu lokalu w zakresie awaryjnego otwarcia drzwi, przecięcie kłódki, zabicie otworu okiennego lub drzwiowego płytą wiórową.
23. Wymiana gablot informacyjnych.
24. Inne prace podobne charakterem bez konieczności użycia materiałów.

Uwaga: Materiały użyte do wykonania prac określonych w punktach: 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 22 oraz 23 należy faktuować po kosztach zakupu, udokumentowanych fakturami zakupu z uprzednim uzgodnieniem zakresu z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór prac. Przy pracach na wysokości z koniecznym użyciem podnośnika koszowego, Zamawiający udostępni wymagany sprzęt po wcześniejszym uzgodnieniu zakresu i terminu prac z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór prac.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Wykaz prac wykonywanych w ramach indywidualnych zleceń wystawianych przez**Zamawiającego:**

Roboty wymienione poniżej wykonywane w ramach konserwacji rozliczane będą na podstawie kosztorysów powykonawczych w oparciu o średnie ceny netto materiałów dla województwa wielkopolskiego oraz czynników cenotwórczych: koszty ogólne, koszty zakupu, zysk – opublikowanych w aktualnych zeszytach SEKOCENBUD.

1. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. stolarki do 5,0 m².
2. Wymiana lub montaż ślusarki: krat, balustrad itp. w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. ślusarki do 5,0 m².
3. Wykonanie ścianki typu lekkiego (z drewna, płyt G-K itp.) w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 5,0 m².
4. Wykonanie ścianki działowej z cegły ceramicznej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 5,0 m².
5. Przemurowanie kominów ponad dachem o pow. do 0,5 m³.
6. Wymiana odcinków rur spustowych z kolanami do 5,0 mb.
7. Wymiana odcinków rynien dachowych z denkami i sztucernami długości do 10,0 mb.
8. Wymiana obróbek blacharskich: daszków, gzymsów, pasów podrynnowych, nadrynnowych, podokienników okiennych i innych występujących na elewacji budynku o pow. do 3,0 m².
9. Wymiana poszycia dachu z desek o pow. do 3,0 m².
10. Wymiana wywiewek kanalizacji sanitarnej ponad dachem, montaż wkładów kominowych, przedłużanie kominów dymowych rurą stalową kwasoodporną do 10 mb.
11. Naprawa pokryć dachowych: papą termozgrzewalną o powierzchni do 10,0 m², blachą trapezową lub blachodachówką do 5,0 m².
12. Wymiana wyłazów dachowych, świetlików, drabin.
13. Uzupełnienie tynków na powierzchniach elewacji o pow. do 15,0 m².
14. Uzupełnienie tynków wewnętrznych na ścianach lub sufitach w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 10,0 m².
15. Uzupełnienie posadzek, podłóg w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 15,0 m².
16. Uzupełnienie, przełożenie nawierzchni chodników, opasek o pow. do 15,0 m².
17. Uzupełnianie szyb stolarki drzwiowej i okiennej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. powyżej 1,0 m².
18. Wymiana urządzeń zabawowych
19. Usuwanie graffiti z elewacji budynku o pow. powyżej 1,0 m²
20. Usuwanie dewastacji w części wspólnej budynku w zakresie uzgodnionym z zamawiającym.
21. Inne prace konserwacyjne nie ujęte w zakresie wg indywidualnych zleceń.
22. Prace konserwacyjne wykonywane w lokalach mieszkalnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych będących w obcym zarządzie. Zakres robót określa art. 6a ustawy z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego w zakresie, za który odpowiada wynajmujący (właściciel lokalu – Miasto Konin). Prace wykonywane w tych lokalach, bez względu na ich zakres, będą rozliczane zgodnie z zasadą przyjętą dla prac wykonywanych w ramach indywidualnych zleceń (poza ryczałtem). Zakres obejmuje również usuwanie awarii oraz wykonywanie innych drobnych prac, które nie zostały wyszczególnione powyżej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

PROTOKÓŁ**z odbioru wykonanych usług cyklicznych konserwacji w branży ogólnobudowlanej
w ramach miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego**

W miesiącu 2026r. wykonano następujące prace (należy wypisać adres nieruchomości, zakres oraz datę wykonania):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
4.
5.

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdza się, co następuje:

.....

**WYKAZ USZKODZONYCH URZĄDZEŃ/ELEMENTÓW ZAKWALIFIKOWANYCH DO NAPRAWY
LUB WYMIANY**

L.p.	Adres budynku	Urządzenie/element	Niezbędny zakres prac do wykonania

Adnotacje i inne uwagi:

.....

Konin, dnia.....

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

.....

.....

PROTOKÓŁ

z odbioru wykonanych usług konserwacji w branży ogólnobudowlanej w ramach indywidualnych zleceń na podstawie wynagrodzenia ryczałtowego oraz na podstawie stawki r-g

W miesiącu 2026 r. wykonano następujące prace:

L.p.	Nr zlecenia	Adres budynku	Zakres zlecenia	Data wykonania	Uwagi dodatkowe

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdza się, co następuje:

.....

Adnotacje i inne uwagi:

.....

Konin, dnia

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

.....

.....

FORMULARZ WYLICZENIA CENY
CZĘŚĆ 1 – KONSERWACJA W BRANŻY OGÓLNOBUDOWLANEJ

Wynagrodzenie ryczałtowe za konserwację w branży ogólnobudowlanej

L.p.	Parametr	Stawka za 1m ² netto	Powierzchnia ogółem	Cena netto za 1 miesiąc	Równowartość obowiązującego podatku VAT	Cena brutto za 1 miesiąc
1.	Lokale mieszkalne w budynkach komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o.		35 531,20 m ²			
2.	Lokale użytkowe w budynkach komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o.		1 032,80 m ²			
RAZEM		x	36 564,00 m ²			

Wynagrodzenie za okres od 18.05.2026 r. do 31.12.2026 r. ogółem:

Netto.....

Równowartość podatku VAT.....

Brutto.....

.....
 /miejsowość, data/

.....
 /podpis i pieczęć osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji budynków i lokali komunalnych zarządzanych przez PGKiM Sp. z o.o. w Koninie:

Część 1: Konserwacja w branży ogólnobudowlanej:

Konserwacja w zakresie drobnych robót ogólnobudowlanych w ramach miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego oraz wykonywanie robót ogólnobudowlanych ze znacznym użyciem materiałów budowlanych w ramach wystawianych przez Zamawiającego indywidualnych zleceń rozliczanych na podstawie stawki roboczogodziny (zaoferowanej przez Wykonawcę, która stanowi jedno z kryteriów oceny ofert), kosztu materiałów oraz kosztów zakupu (% kosztów materiałów zaoferowany przez Wykonawcę, który również stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie: poniedziałek – sobota, godz. od 08:00 do 18:00.

Termin wykonania zamówienia: 18.05.2026r. – 31.12.2026r.

Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie faktura wraz z stanowiącym załącznik protokołem z odbioru robót podpisanym przez obie strony.

Zakres usługi poniżej:

Prace wykonywane w ramach miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego:

1. Comiesięczny przegląd drzwi wejściowych do budynku z szczególnym uwzględnieniem sprawdzenia działania, naprawy, regulacji, dopasowania, przeczyszczenia, oliwienia mechanizmów samozamykaczy, zamków i zawiasów.
2. Comiesięczny przegląd stanu technicznego wyłazów dachowych (nie wyłączając drabin, klamer itp.) w szczególności z uzupełnianiem i wymianą zamków, kłódek, łańcuchów, zawiasów.
3. Comiesięczny przegląd stanu technicznego chodników, opasek, podestów przy budynku, dojść do budynku oraz ich naprawa w zakresie uzupełnienia, przełożenia nawierzchni o pow. do 2,0 m² i 4,0m² obrzeży.
4. Naprawa stolarki okiennej i drzwiowej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania w tym naprawa, regulacja, dopasowanie, przeczyszczanie, oliwienie mechanizmów i okuć
5. Wymiana lub montaż zamków, wkładek patentowych, klamek z szyldami, odbojnic, podpórek skrzydła, samozamykaczy drzwiowych, wymiana klamek okiennych oraz dorobienie kluczy patentowych.
6. Naprawa elementów w pomieszczeniach wspólnego użytkowania i w obszarze bezpośrednio przed budynkiem: poręczy, barierek, balustrad, wycieraczek, uchwytów poprzez spawanie, mocowanie, obsadzenie oraz naprawa zadaszeń śmietników.
7. Naprawa poprzez prostowanie, mocowanie i lutowanie uszkodzeń obróbek blacharskich: daszków, gzymsów, pasów podrynnowych, nadrynnowych, rynien, rur spustowych, kolan rur spustowych, podokienników okiennych i innych występujących na elewacji i dachu, mocowanie zadaszeń na kominach i wywiewkach wentylacyjnych, uszczelnienie rynien i rur spustowych poprzez wklejenie taśm dachowych lub w inny sposób.
8. Miejscowa likwidacja przecieków pokrycia dachowego poprzez wstawienie łat z papy, przesmarowania pokrycia dachu i styków z elementami lepikiem bitumicznym lub uszczelnieniu pokrycia z innego materiału o pow. do 1,0 m² oraz uszczelnienia styku pokrycia z kominami, murami i ogniomurami silikonem dekarским o łącznej długości do 5 mb.
9. Naprawa, skucie i uzupełnienie tynków na powierzchniach elewacji, kominów, pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 1,0 m² oraz uzupełnienie ubytków czap kominowych w ilości 1 szt. ubytku na komin.
10. Naprawa, uzupełnienie posadzek, podłóg w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 1,0 m².
11. Naprawa stopni schodowych w pomieszczeniach wspólnego użytkowania i do budynków w ilości 2szt stopni na biegu schodowym.
12. Uzupełnianie szyb stolarki drzwiowej i okiennej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania do 1,0 m².
13. Naprawa i szklenie gablot informacyjnych w zakresie regulacji zawiasów i wymiany zamków.
14. Uzupełnienie drobnych elementów osprzętu takich jak kratki wentylacyjne, uchwyty do flag itp. w pomieszczeniach wspólnych i na elewacji.
15. Naprawa urządzeń zabawowych oraz ich wygradzenia wraz montażem elementów urządzeń zabawowych i ogrodzenia, demontaż lub montaż trzepaków.
16. Naprawa uszkodzonych lub montaż nowych znaków drogowych i tablic informacyjnych, na drogach wewnętrznych objętych administrowaniem (znaki drogowe – materiał inwestora).
17. Uzupełnianie lub wymiana numerów budynków wraz z nazwami ulic (znaki, tablice – materiał inwestora).
18. Comiesięczny przegląd oznaczeń na budynkach w zakresie numeracji klatek i lokali oraz oznaczeń pomieszczeń wspólnego użytkowania wraz z uzupełnieniem brakujących oznaczeń.
19. Udrażnianie rur spustowych oraz czyszczenie rynien z liści i zanieczyszczeń do 4 razy w roku.
20. Odśnieżanie połączeń dachowych oraz usuwanie nawisów śnieżnych i lodowych a także usuwanie śmieci z miejsc trudno dostępnych do 4 razy w roku.
21. Usuwanie graffiti (zmycie i zamalowanie) z elewacji budynku o pow. do 1,0 m².
22. Zabezpieczenie pustostanu lokalu w zakresie awaryjnego otwarcia drzwi, przecięcie kłódki, zabicie otworu okiennego lub drzwiowego płytą wiórową.
23. Wymiana gablot informacyjnych.
24. Inne prace podobne charakterem bez konieczności użycia materiałów.

Uwaga: Materiały użyte do wykonania prac określonych w punktach: 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 22 oraz 23 należy faktuować po kosztach zakupu, udokumentowanych fakturami zakupu z uprzednim uzgodnieniem zakresu z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór prac. Przy pracach na wysokości z koniecznym użyciem podnośnika koszowego, Zamawiający udostępni wymagany sprzęt po wcześniejszym uzgodnieniu zakresu i terminu prac z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór prac.

Wykaz prac wykonywanych w ramach indywidualnych zleceń wystawianych przez Zamawiającego:

Roboty wymienione poniżej wykonywane w ramach konserwacji rozliczane będą na podstawie kosztorysów powykonawczych w oparciu o średnie ceny netto materiałów dla województwa wielkopolskiego oraz czynników cenotwórczych: koszty ogólne, koszty zakupu, zysk – opublikowanych w aktualnych zeszytach SEKOCENBUD.

1. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. stolarki do 5,0 m².
2. Wymiana lub montaż ślusarki: krat, balustrad itp. w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. ślusarki do 5,0 m².
3. Wykonanie ścianki typu lekkiego (z drewna, płyt G-K itp.) w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 5,0 m².
4. Wykonanie ścianki działowej z cegły ceramicznej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 5 m².
5. Przemurowanie kominów ponad dachem o pow. do 0,5 m³.
6. Wymiana odcinków rur spustowych z kolanami do 5,0 mb.
7. Wymiana odcinków rynien dachowych z denkami i sztucerkami długości do 10,0 mb.
8. Wymiana obróbek blacharskich: daszków, gzymsów, pasów podrynnowych, nadrynnowych, podokienników okiennych i innych występujących na elewacji budynku o pow. do 3,0 m².
9. Wymiana poszycia dachu z desek o pow. do 3,0 m².
10. Wymiana wywiewek kanalizacji sanitarnej ponad dachem, montaż wkładów kominowych, przedłużanie kominów dymowych rurą stalową kwasoodporną do 10 mb.
11. Naprawa pokryć dachowych: papą termozgrzewalną o powierzchni do 10,0 m², blachą trapezową lub blachodachówką do 5,0 m².
12. Wymiana wyłazów dachowych, świetlików, drabin.
13. Uzupelnienie tynków na powierzchniach elewacji o pow. do 15,0 m².
14. Uzupelnienie tynków wewnętrznych na ścianach lub sufitach w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 10,0 m².
15. Uzupelnienie posadzek, podłóg w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. do 15,0 m².
16. Uzupelnienie, przełożenie nawierzchni chodników, opasek o pow. do 15,0 m².
17. Uzupelnianie szyb stolarki drzwiowej i okiennej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania o pow. powyżej 1,0 m².
18. Wymiana urządzeń zabawowych
19. Usuwanie graffiti z elewacji budynku o pow. powyżej 1,0 m²
20. Usuwanie dewastacji w części wspólnej budynku w zakresie uzgodnionym z zamawiającym.
21. Inne prace konserwacyjne nie ujęte w zakresie wg indywidualnych zleceń.
22. Prace konserwacyjne wykonywane w lokalach mieszkalnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych będących w obcym zarządzie. Zakres robót określa art. 6a ustawy z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego w zakresie, za który odpowiada wynajmujący (właściciel lokalu – Miasto Konin). Prace wykonywane w tych lokalach, bez względu na ich zakres, będą rozliczane zgodnie z zasadą przyjętą dla prac wykonywanych w ramach indywidualnych zleceń (poza ryczałtem). Zakres obejmuje również usuwanie awarii oraz wykonywanie innych drobnych prac, które nie zostały wyszczególnione powyżej.

**WYKAZ BUDYNKÓW ZARZĄDZANYCH PRZEZ PGKiM Sp. z o.o. OBJĘTYCH KONSERWACJĄ
W BRANŻY OGÓLNOBUDOWLANEJ**

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa budynku m2	
		Lokale mieszkalne	Lokale użytkowe
1.	3 Maja 31	365,6	0
2.	3 Maja 34	257,44	0
3.	3 Maja 41	447,78	64,94
4.	3 Maja 52d	55,31	0
5.	Armii Krajowej 6	338,57	0
6.	Armii Krajowej 15	457,04	0
7.	Bema 7	392,06	0
8.	Bema 9	406,05	0
9.	Bema 11	416,8	0
10.	Bema 15	395,63	0
11.	Chopina 14b	3 973,12	0
12.	Dąbrowskiego 9	266,76	72,69
13.	Erazma Pietrygi 3	1 039,68	0
14.	Gostawicka 46	328,17	113,74
15.	Janowska 1b	750,43	0
16.	Jędrzejewskiego 38	255,97	0
17.	Kaliska 13	262,05	0
18.	Kaliska 20	986,63	0
19.	Kaliska 7	322,61	0
20.	Kanałowa 7	335,98	0
21.	Kanałowa 8	314,58	0
22.	Kanałowa 11	305,17	0
23.	Kilińskiego 2	484,9	0
24.	Kilińskiego 7	202,05	0
25.	Kleczewska 59	133,84	0
26.	Kleczewska 59a	124,06	0
27.	Kolska 23	189,87	0
28.	Kolska 25	57,32	0
29.	Kolska 27	128,55	0
30.	Kolska 35	261,24	0
31.	Kościuszki 40	728,83	0
32.	Kościuszki 40a	70,26	0
33.	Marii Dąbrowskiej 12	55,6	0
34.	Marii Dąbrowskiej 14	55,6	0
35.	Marii Dąbrowskiej 16	55,6	0
36.	Marii Dąbrowskiej 18	55,6	0
37.	Marii Dąbrowskiej 20	55,6	0
38.	Marii Dąbrowskiej 22	41,3	0
39.	Marii Dąbrowskiej 24	41,3	0
40.	Marii Dąbrowskiej 26	55,6	0
41.	Marii Dąbrowskiej 28	48	0
42.	Marii Dąbrowskiej 30	48	0
43.	Marii Dąbrowskiej 32	41,3	0
44.	Marii Dąbrowskiej 34	41,3	0

45.	Marii Dąbrowskiej 36	41,3	0
46.	Marii Dąbrowskiej 38	41,3	0
47.	Marii Dąbrowskiej 40	41,3	0
48.	Marii Dąbrowskiej 40A	56,8	0
49.	Marii Dąbrowskiej 42	41,3	0
50.	Marii Dąbrowskiej 42A	56,8	0
51.	Marii Dąbrowskiej 44	41,3	0
52.	Marii Dąbrowskiej 44A	56,8	0
53.	Marii Dąbrowskiej 46	48	0
54.	Marii Dąbrowskiej 46A	56,8	0
55.	Marii Dąbrowskiej 48	48	0
56.	Marii Dąbrowskiej 50	723,67	0
57.	Mickiewicza 20	245,68	0
58.	Nadrzeczna 11	1740,23	0
59.	Nadrzeczna 13	445,02	0
60.	Nadrzeczna 15	531,58	0
61.	Nadrzeczna 17	974,35	0
62.	Nadrzeczna 17a	367,8	0
63.	Nadrzeczna 19	374,6	0
64.	Nadrzeczna 21	426,2	0
65.	Nowa 1	58,99	0
66.	Nowa 2	68,56	0
67.	Nowa 3	59,82	0
68.	Nowa 4	70,74	0
69.	Nowa 5	44,02	0
70.	Nowa 6	56,42	0
71.	Nowiny 6	428,54	0
72.	Nowiny 8	422,17	0
73.	Ogrodowa 2	216,56	46,4
74.	Plac Zamkowy 8	426,89	0
75.	Poznańska 49	100,4	0
76.	Przemysłowa 5	2625,53	24
77.	Przemysłowa 160	707,58	0
78.	Słowackiego 4	933,24	0
79.	Słowackiego 5	366,82	0
80.	Słowackiego 6	512,7	0
81.	Słowackiego 8	756,8	0
82.	Szeroka 4	257,18	0
83.	Szeroka 8	196,99	63,11
84.	Szkolna 23	157,72	0
85.	Szpitalna 60	276,67	0
86.	Ślesińska 38	142,72	0
87.	Ślesińska 40	338,4	0
88.	Wiosny Ludów 1	741,43	369,25
89.	Wiosny Ludów 11	99,9	44,63
90.	Wiosny Ludów 13	200,62	62,1
91.	Wiosny Ludów 15	235,8	148,22
92.	Wodna 2c	148,89	23,72
93.	Wodna 7a	150,94	0

94.	Wojska Polskiego 4	1881,05	0
95.	Wojska Polskiego 17	436,3	0
96.	Zofii Urbanowskiej 4	402,83	0
	RAZEM	35 531,20	1032,8
	OGÓŁEM	36 564,00	

WYKAZ LOKALI W OBCYM ZARZĄDZIE ZARZĄDZANYCH PRZEZ PGKiM Sp. z o.o.

L.p.	Adres	lokale Miasta
1.	3 Maja 43	1, 4, 6, 7, 10, 11, 15, 16, LU x2
2.	3 Maja 51	1, 5, LU
3.	3 Maja 52	6, 7, LU
4.	11 Listopada 22	1,2,10,19,39,49,50,55,85
5.	11 Listopada 17	38
6.	11 Listopada 23	108
7.	11 Listopada 33	7
8.	11 Listopada 35	3,7,8,23,24,27,38,41,55,59,68
9.	Aleje 1 Maja 3	5,19
10.	Aleje 1 Maja 5	12,15,33,36,43
11.	Aleje 1 Maja 8	32, LU
12.	Aleje 1 Maja 12	9, 12, 14, 22, 30, 40
13.	Aleje 1 Maja 14	17, 35, 37
14.	Aleje 1 Maja 18	33,34
15.	Aleje 1 Maja 19	16, 17, 19, 40, 58, 64
16.	Aleje 1 Maja 20	16
17.	Armii Krajowej 4	1
18.	Armii Krajowej 5/7	4
19.	Armii Krajowej 8	5
20.	Armii Krajowej 9	2, 2a, 4, 5
21.	Armii Krajowej 10	1, 1a, 3, 3a, 4, 4a
22.	Armii Krajowej 11	2a
23.	Broniewskiego 2	17, 23, 31, 32, 42, 48, 67
24.	Broniewskiego 3	6, 10, 12, 22, 24, 28, 29, 30, 35, 41, 50
25.	Broniewskiego 4	1,3,15,55,65,67
26.	Broniewskiego 6	5, 13, 14, 16, 17, 30, 42, 47, 63
27.	Bydgoska 10	6,11,12,13,15
28.	Bydgoska 4	26,29,31,35
29.	Bydgoska 5	5,11
30.	Bydgoska 6	8,11,12
31.	Bydgoska 8	1,4,6,8
32.	Chopina 12	107, 108, 111, 117, 122, 132, 134, 139
33.	Chopina 14A	46,51
34.	Dmowskiego 1	4, 14, LU
35.	Dworcowa 6	14, 17, LUx6
36.	Dworcowa 7	8,13,15,30,31,39,44,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,76,77,78,79,80,86
37.	Energetyka 1	7, 8, 9, 10, 11, 12, 16
38.	Energetyka 2	7, 17, 22, 32
39.	Energetyka 4	21
40.	Energetyka 6	11, 15, 22, 23, 32

41.	Erazma Pietrygi 2	21
42.	Gosławicka 10	2,4,8,16
43.	Gosławicka 16	5,8,9,12
44.	Gosławicka 18	3,5
45.	Gosławicka 20	2
46.	Gosławicka 26	12,13
47.	Gosławicka 32	2,4,5
48.	Gosławicka 34	9,10,11,13
49.	Gosławicka 36	5,7,8,9
50.	Gosławicka 4	4
51.	Gosławicka 6	2
52.	Gosławicka 8	7,13
53.	Gotycka 8 i 9 (Wspólnota Mieszkaniowa dwubudynkowa)	2,3,5,6,11,11,16
54.	Górnicza 1	1, 4, 18, 20, 26, 30, 32
55.	Górnicza 2	19
56.	Górnicza 3	31
57.	Górnicza 4	2,8,9,11,15,20,29
58.	Górnicza 5	1, 4, 14, 18, 20, 25, 28
59.	Górnicza 6	14, 24
60.	Górnicza 7	10, 11, 18a
61.	Górnicza 8	4, 26
62.	Górnicza 9	11
63.	Górnicza 10	28
64.	Kilińskiego 4	1, 2, 7, 10, 15
65.	Kilińskiego 6	3, 5, 13
66.	Kilińskiego 8	4, 10
67.	Kleczewska 2	2,4,5,33,41,52,55
68.	Kleczewska 4	1,12,14,18
69.	Kleczewska 6	12,13,20,29,56
70.	Kleczewska 8	15
71.	Kleczewska 10	12,17,29,50,65,69
72.	Kleczewska 43	1, 2, 3, 5, 6, 10, 11, 12
73.	Kolejowa 6	3,8,11,14,22,26,27,45,48,52,55,60
74.	Kolska 18	7
75.	Kolska 20	1
76.	Kopernika 1	1, 6
77.	Kosmonautów 6	2, 11, 16, 18, 26, 28, 30, 43, 45, 52
78.	Kosmonautów 8	8, 34, 35, 44
79.	Kościuszki 11	4
80.	Kościuszki 21	3/4, 5, 6/7
81.	Kościuszki 42/44	1, 1a, 2a, 4, 6, 6a
82.	Kotłowa 2	4, 9
83.	Kurpińskiego 4	30

84.	Kurpińskiego 5	9,18,38,46
85.	Kurpińskiego 6	59,65
86.	Magnetytowa 7	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,32,31,32
87.	Matejki 1	14
88.	Matejki 3	1,10,12,14,17
89.	Matejki 5	5,19
90.	Nadrzeczna 9	3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 24, 26, 27, 28, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39
91.	Nowa 7	16, 17, 20
92.	Nowiny 1	1,2,4,6,8
93.	Nowiny 2	2
94.	Nowiny 3	3,6,7
95.	Nowiny 4	9,1
96.	Obr.Westerplatte	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16
97.	Okólna 33	1,44
98.	Osiedle Legionów 15	7,19,42
99.	Osiedle Legionów 16	5,7,10,20,22,30,35,36,42
100.	Osiedle Legionów 17	3,11
101.	Osiedle Legionów 18	10,36,39,53
102.	Osiedle Legionów 19	10,25,43
103.	Osiedle Legionów 2	7,4
104.	Osiedle Legionów 21	21,28,54
105.	Osiedle Legionów 22	2,10,25,36,40,52,54
106.	Osiedle Legionów 3	1,43
107.	Osiedle Legionów 8	6,18
108.	Osiedle Legionów 9	9
109.	Plac Górnika 1	13,32
110.	Plac Górnika 2	12,19
111.	Plac Górnika 3	10,14,34
112.	Podgórna 28 B	53,54,55,56,57,58,59,60
113.	Powstańców Styczniowych 1	3,10,15,16,20,36,46,57
114.	Powstańców Styczniowych 2	27
115.	Powstańców Styczniowych 3	4,7,8,12,41
116.	Powstańców Wlkp. 1	35
117.	Powstańców Wlkp. 2	8,26,29
118.	Powstańców Wlkp. 3	2
119.	Powstańców Wlkp. 4	5, 10, 14, 31, 33
120.	Powstańców Wlkp. 8	22,31,32,39
121.	Powst. Wlkp 10	27,41
122.	Powstańców Wlkp. 12	2, 10, 14, 27, 29, 33, 38, 39
123.	Poznańska 51c	10,11
124.	Przemysłowa 6	26,35,44,48,52,58
125.	Romualda Traugutta 2	16
126.	Romualda Traugutta 4	16,2

127.	Romualda Traugutta 6	11
128.	Sadowa 9	6, 11, 14, 18
129.	Solskiego 2	12, 27, 29, 30, 36, 38, 44, 51
130.	Sosnowa 1	5,10,37,42,47,57,61,63
131.	Sosnowa 3	2,8,17,18,19,32,37,38,50,58,68,72,74
132.	Sosnowa 5	2, 10, 14, 20, 26, 28, 38, 41, 62, 70, 79 83, 85, 90, 93, 97, 98
133.	Sybiraków 2	3, 4, 14, 19, 20, 29, 34, 55
134.	Sybiraków 4	9, 52, 61
135.	Szeligowskiego 3	13, 18, 20, 29, 31, 32, 35, 47, 48, 62
136.	Szeligowskiego 4	20,31,43,53,58
137.	Świętojańska 6	11
138.	Świętojańska 8	6
139.	Świętojańska 10	5,12
140.	Świętojańska 12	14,15
141.	Świętojańska 14	6,8,17
142.	Świętojańska 16	3,7,11,16
143.	Tuwima 3	8, 34, 38, 43, 51, 53, 56, 57, 68, 73, 74, 75, 77
144.	Tuwima 5	70
145.	Wodna 39	26,27,28,29,33,34,35,36,37,38,39,40
146.	Wyszyńskiego 7	14, 16, 20, 26, 27, 42, 45, 55, 55a, 60, 69, 71, 76, 84, 85, 87, 88, 89
147.	Wyszyńskiego 9	4, 12, 20, 27, 35, 46, 65, 66, 72, 75, 85, 87
148.	Wyszyńskiego 15	3, 5, 8, 11, 12, 15, 21, 26, 28, 33, 39, 42, 45, 46, 47, 58, 59, 61, 63, 68, 99, 111
149.	Wyszyńskiego 19	20,21,23,25,27,30,40,69,86
150.	Wyszyńskiego 21	9,19,25,27,48,52
151.	Wyszyńskiego 40	55
152.	Zakole 1	1,14,18,25,41,45,65,78,80,83,85,89,90,99,99C
153.	Zakole 5	24,33c,66
154.	Zakole 14	3, 13, 15, 16, 17, 18, 26, 40, 43, 45, 46, 49, 51, 65, 68
155.	Zofii Urbanowskiej 1	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14