

Wniosek z dnia 2021-09-10
O WYRAŻENIE ZGODY NA
PRZEPROWADZENIE PROCEDURY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający: **Wspólnota Mieszkaniowa ul. Armii Krajowej 9, 62-500 Konin**

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej merytorycznie prowadzącej sprawę)

Nazwa zamówienia: **wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.**

.....
(należy podać nazwę nadaną zamówieniu w planie działalności rocznej)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- wymiana rynien dachowych i rur spustowych - 71,000 m,
- zagruntowanie 1-krotne emulsją ATLAS UNI-GRUNT ścian i sufitów klatki schodowej - 148,021 m²,
- malowanie 2-krotnie farbami emulsyjnymi tynków wewnętrznych ścian i sufitów klatki schodowej - 148,021 m²,
- malowanie ścian 2-krotnie farbami olejnymi bez szpachlowania - 50,836 m²,
- malowanie 2-krotnie farbami olejnymi pasów (cokołów) - 84,340 m,
- malowanie 2-krotnie farbą olejną (boki schodów, stopnice, spoczniki) - 23,738 m²,
- malowanie 2-krotnie farbą olejną balustrady - 6,923 m²,
- malowanie 2-krotnie, dwustronne farbą olejną stolarki drzwiowej - drzwi do pomieszczenia strychowego - 1,80 m²,
- wymiana drzwi płytowych (do korytarza na 1 piętrze o wym. 900x2000 i do piwnicy o wym. 800x2000) - szt 2,
- dorobienie kluczy do zamka od piwnicy - 5 szt,
- wykonanie napisów „Dbaj o czystość”, data malowania klatki schodowej, numeracja pięter, numeracja mieszkań na drzwiach wejściowych budynku, szafek energetycznych, znaku zakaz palenia papierosów w kolorze czerwonym na każdym piętrze - 1,0 kmpl.,
- wymiana wyłącznika - 1 szt,
- wymiana przycisku „światło” - 3 szt,
- demontaż oprawy żarowej na klatce schodowej i na zewnątrz - 4 szt,
- montaż opraw oświetleniowych na klatce schodowej i na zewnątrz przed klatka - 4 szt.

.....
Proponowany tryb udzielenia zamówienia: ofertowo / negocjacyjny

Termin wykonania zamówienia: rozpoczęcia od dnia zawarcia umowy, zakończenia do dnia 15.12.2021r.

Miejsce wykonania zamówienia : **Konin ul. Armii Krajowej 9**

Wartość zamówienia ustalona w m-cu VIII/2021 wynosi 8 212,93 zł netto , plus równowartość podatku VAT - 8% tj. 657,03 zł

Wartość brutto - 8 869,96 zł.

Zamówienie jest finansowane ze środków funduszu remontowego wspólnoty

Zaangażowane środki na dzień składania wniosku -

.....
/zawarte umowy, zlecenia/

Kierownik działu wnioskującego
/ podpis/

2. Opinia Kierownika Działu Rozliczeń, Gospodarki Nieruchomościami i Analiz

- planowany fundusz remontowy na koniec roku 2021r. -.....zł,
- planowany fundusz remontowy na koniec miesiąca , w którym planowane jest zakończenie przedmiotu zamówienia tj. 31.12.2021r. wynosić będzie zł,
- wykorzystanie funduszu remontowego roku 2021r. na dzień składania wniosku tj. 10.09.2021r. wynosi - zł.

Kierownik Działu
/ podpis/

3. Akceptacja Dyrektora Pionu

.....
/Dyrektor ds. Technicznych/

4. ZATWIERDZAM DO REALIZACJI:

Konin, dn. 10.09.2021r.

.....
/Prezes Zarządu/

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA na:

wymianę rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymianę drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymianę opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.

- Zamawiający informuje, że do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zamówienie finansowane jest ze środków finansowych zgromadzonych na funduszu remontowym Wspólnoty Mieszkaniowej.
- Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu postępowania przetargowego na wybór wykonawcy prac remontowych budynku stanowiącego własność Wspólnoty Mieszkaniowej

1. Informacja o Zamawiającym.

1. nazwa i adres Zamawiającego:
Wspólnota Mieszkaniowa ul. Armii Krajowej 9 w Koninie w imieniu i na rzecz której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8 zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu KRS nr 0000019516, NIP 665-000-12-14, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel.63/242 82 76, fax 63/ 242 82 24.

2. adres do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Marii Dąbrowskiej 8 62-500 Konin.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg ofertowo-negocjacyjny.

3. Informacja o formie porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została specyfikacja.
- 4) W postępowaniu zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.
- 5) Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - w sprawach proceduralnych – Anna Grajek
 - w sprawach merytorycznych – Kamil Pędziński i Dariusz Dobski w godzinach pracy spółki.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.

Zakres robót obejmuje wykonanie m.in.:

- wymiana rynien dachowych i rur spustowych - 71,000 m,
- zagruntowanie 1-krotnie emulsją ATLAS UNI-GRUNT ścian i sufitów klatki schodowej - 148,021 m²,
- malowanie 2-krotnie farbami emulsyjnymi tynków wewnętrznych ścian i sufitów klatki schodowej - 148,021 m²,
- malowanie ścian 2- krotnie farbami olejnymi bez szpachlowania - 50,836 m²,
- malowanie 2 - krotnie farbami olejnymi pasów (cokołów) - 84,340 m,
- malowanie 2 - krotnie farbą olejną (boki schodów, stopnice, spoczniki) - 23,738 m²,
- malowanie 2 - krotnie farbą olejną balustrady - 6,923 m²,
- malowanie 2 - krotnie, dwustronne farbą olejną stolarki drzwiowej - drzwi do pomieszczenia strychowego - 1,80 m²,
- wymiana drzwi płytowych (do korytarza na 1 piętrze o wym. 900x2000 i do piwnicy o wym. 800x2000) - szt 2,
- dorobienie kluczy do zamka od piwnicy - 5 szt,
- wykonanie napisów „Dbaj o czystość”, data malowania klatki schodowej, numeracja pięter, numeracja mieszkań na drzwiach wejściowych budynku, szafek energetycznych, znaku zakaz palenia papierosów w kolorze czerwonym na każdym piętrze - 1,0 kmpl.,
- wymiana wyłącznika - 1 szt,
- wymiana przycisku „światło” - 3 szt,
- demontaż oprawy żarowej na klatce schodowej i na zewnątrz - 4 szt,
- montaż opraw oświetleniowych na klatce schodowej i na zewnątrz przed klatka - 4 szt.

2. Szczegółowy opis zakresu robót określa przedmiar robót – **Załącznik nr 3 do specyfikacji.**

3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania robót,
- utrzymanie czystości i porządku na terenie prowadzenia robót. Każdego dnia po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do posprzątania klatki schodowej w której wykonywane były roboty remontowe.

4. Wymagana gwarancja na roboty objęte przedmiotem zamówienia wynosi min. **60 m-cy.**

5. Informację o możliwości składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

6. Termin realizacji zamówienia.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **zakończenia do dnia 15.12.2021r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Wiedza i doświadczenie.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że: wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy zamówienia (potwierdzone dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone) proporcjonalnie swoim rodzajem i wartością do robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, a polegających na wykonaniu robót malarskich/malowanie klatek schodowych/.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie.

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego tj. referencji, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z **Załącznikiem nr 4.**

9. Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część oferty:

1. Formularz oferty – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do specyfikacji,**
2. Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> lub aktualny wyciąg z KRS wg stanu na dzień sporządzenia oferty – **Załącznik nr 2 do oferty.**
3. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową – **Załącznik nr 3.**

10. Oceny ofert i kryteria wyboru.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny i warunków umowy przeprowadzonych indywidualnie z oferentami, którzy wyrażą pisemną zgodę na przystąpienie do negocjacji.
2. Wynegocjowana cena i inne warunki realizacji zamówienia stanowić będą ofertę ostateczną wykonawcy.
3. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 8 i 9 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli :
 1. wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji zamówienia,
 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 5. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 6. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, lub nie uzupełnił wymaganych dokumentów,
 7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została udokumentowana.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego bez podania przyczyn.

7. O odrzuceniu ofert lub unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej www.pgkim.konin.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

11. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące sposobu sporządzenia oferty.

Postać oferty.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
2. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo.
3. **Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
5. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez Wykonawcę.
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko 1 ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferty wspólne:

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, s.c.).
11. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
12. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Opakowanie i oznakowanie ofert

14. Oferty należy składać w jednej nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz powinna być oznakowana następująco: **„Oferta przetargowa: Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.**

Nie otwierać przed 21.09.2021r. godz. 11:00.”

15. Konsekwencję złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

16. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
17. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
18. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
19. Sposób obliczenia ceny ofertowej:
 - 1) Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona w postaci kosztorysu ofertowego. Wycenę należy opracować w oparciu o załączony przedmiar robót.
 - 2) Kosztorys ofertowy należy sporządzić **metoda kalkulacji szczegółowej** polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako suma iloczynów ilości jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług /VAT/. Podatek VAT należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót.
 - 3) Wartość danego „elementu robót” winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których opis elementu dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywana inflacja do końca robót i podatek VAT.

4) W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w niniejszej specyfikacji, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6) **Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową.**

14. Miejsce, termin składania ofert

1. Oferty należy składać na adres **PGKiM Sp. z o.o. 62 - 500 Konin, ul. Marii Dąbrowskiej 8** (pokój nr 117) nie później niż do dnia **21.09.2021r. do godziny 10:45.**

Wszystkie oferty, złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21.09.2021r. o godz. 11:00** w pokoju nr 101. w siedzibie PGKiM Sp. z o.o. Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8. W otwarciu ofert mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy złożyli oferty oraz mieszkańcy budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.

3. Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert - wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „WYCOFANIE”.

15. Zasady wyboru wykonawcy

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trzech etapach:

ETAP I.

1. Złożenie przez Wykonawców ofert w wyznaczonym miejscu i czasie.
2. Komisyjne otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Tajne sprawdzanie ofert przez członków komisji.
4. Ustalenie listy Wykonawców dopuszczonych do negocjacji.
5. Ustalenie daty negocjacji – negocjacje odbędą się bezpośrednio po otwarciu i sprawdzeniu ofert.

ETAP II.

1. Indywidualne negocjacje warunków wykonania przedmiotu zamówienia z wykonawcami.
Negocjacje Komisja prowadzi tylko z przedstawicielami Wykonawcy legitymującymi się uprawnieniami do występowania w jego imieniu oraz składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W negocjacjach obowiązkowo winien wziąć udział pełnomocny przedstawiciel wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela wykonawcy za zgodą członków Komisji złożona oferta zostanie przyjęta jako „oferta ostateczna”.

Przed rozpoczęciem negocjacji komisja wzywa Wykonawców do przedstawienia firmy, własnej oferty oraz złożenia ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień.

Negocjacjaom podlega:

- cena;
- termin wykonania;
- gwarancja;
- warunki płatności;
- inne warunki umowne.

2. Po zakończeniu negocjacji komisja wzywa wykonawców do złożenia ofert ostatecznych.

ETAP III.

1. Po otrzymaniu ofert ostatecznych, Komisja na posiedzeniu niejawnym dokonuje ponownie oceny złożonych ofert z uwzględnieniem wszystkich ustaleń dokonanych w trakcie negocjacji i w ofertach ostatecznych.
2. Po dokonaniu oceny ofert Komisja wybiera ofertę najkorzystniejszą uwzględniając wszystkie aspekty ofert, a w tym zwłaszcza cena, termin wykonania, gwarancję, warunki płatności i doświadczenie w zakresie robót budowlanych podobnych do przedmiotu zamówienia. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje się w głosowaniu. Wynik głosowania ustala się zwykłą większością głosów członków Komisji.
3. Ostateczną decyzję o wyborze wykonawcy zamówienia podejmuje Zarządca budynku Wspólnoty Mieszkaniowej. Zarządca Wspólnoty może zamknąć przetarg bez wybrania jakiegokolwiek oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w ogłoszeniu i warunkach przetargu lub odwołanie postępowania przetargowego.

14. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, jeżeli zamawiający wymaga, by wykonawca zawarł z nim umowę na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do specyfikacji zamówienia.
2. Brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcie negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty.

Do zawarcia umowy wymagane jest pisemne oświadczenie Zamawiającego o wyborze oferty.

15. Zawiadomienie o wyborze oferty, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w terminie do dnia 27.09.2021r.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.pgkim.konin.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informację o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
 2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; email: iod@pgkim.konin.pl;
 3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia nr **ZZN/T/141/2021** pod nazwą „**Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie**”, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula monitoringu”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;
 4. prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
 5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
 6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
 7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.). W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.
- W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;
8. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

10. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego oraz warunkiem zawarcia prawnie skutecznej umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;

11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.

17. Wzory załączników do oferty.

1. wzór druku Oferty – Załącznik nr 1 do specyfikacji,
2. projekt Umowy – Załącznik nr 2 do specyfikacji,
3. przedmiar robót – Załącznik nr 3 do specyfikacji,
4. wzór druku „Doświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 4 do oferty”.

Konin, dnia 2021-09-10
Opracowała: Anna Grajek

18. Akceptacja Dyrektora Pionu

.....
/Dyrektor ds. Technicznych/

ZATWIERDZIŁ

Konin, dn. 10.09.2021r.

.....

(Pieczęć adresowa wykonawcy)

/telefon/

/fax/

/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP

REGON

OFERTA PRZETARGOWA

Wspólnota Mieszkaniowa ul. Armii Krajowej 9
w imieniu i na rzecz której działa
Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o.
62-500 Konin
ul. Marii Dąbrowskiej 8

Nr sprawy: ZZN/T/141/2021**Konin,**

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie, w zakresie określonym w specyfikacji zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót za wynagrodzeniem w wysokości:

netto zł (słownie:

.....zł),

plus podatek VAT % w wysokości : zł.

brutto zł(słownie:

.....zł),

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Ponadto oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

- roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia do dnia.....;
- na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres :
- miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości.

4. Należność za wykonane roboty zostanie rozliczona fakturą/fakturami/ po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia. Termin płatności –dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że:

- w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z projektem umowy przedstawionym przez Zamawiającego w terminie i miejscu zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca zawiązania ofertą tj. 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- wszystkie materiały budowlane użyte do realizacji niniejszego zamówienia będą spełniać określone wymagania wprowadzenia do obrotu.

- zawarliśmy umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu działalności gospodarczej z

nr umowy na okres od do

- dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i znany nam jest jego stan faktyczny.

Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.

- zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z pełną dokumentacją przetargową.
Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy ich treść.

6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:

- sami *
- zamierzamy zlecić podwykonawcom*

7. Wszelką korespondencję należy kierować na adres:

.....
.....

fax.

8. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr.
do nr.

9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

* - zaznaczyć właściwe.

Podpis:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

/pełnomocny przedstawiciel oferenta/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na: **Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie**, w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy, **oświadczam że wyrażam/nie wyrażam* zgodę/y** na przystąpienie do negocjacji w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w terminie późniejszym niż ostatni dzień związania ofertą .

*niepotrzebne skreślić

Podpis:

.....
/pełnomocny przedstawiciel oferenta/

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

Zleceniodawca (nazwa i adres)	Opis wykonanych robót, lokalizacja	Wartość wykonanych robót	Termin realizacji	
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia

* właściwe wypełnić

Uwaga:

- należy dołączyć dokumenty potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje).

.....
Miejscowość, data

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego
przedstawiciela wykonawcy/

.....
(pieczęć nagłówekowa spółki)

Konin, dnia 2021- 09-10

Nr sprawy: ZZN/T/141/2021

DECYZJA
o powołaniu komisji przetargowej.

**Zarządca budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Armii Krajowej 9 w imieniu i na rzecz której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie ul. Marii Dąbrowskiej 8
powołuje Komisję Przetargową w składzie:**

Przewodniczący komisji: **Kazimierz Fabiszak**
.....
imię nazwisko

Sekretarz : **Anna Grajek**
.....
imię nazwisko

Członek **Kamil Pędziński**
.....
imię nazwisko

Członek **Dariusz Dobski**
.....
imię nazwisko

Członek **Arkadiusz Łechtański**
.....
imię nazwisko

Zadaniem komisji jest dokonanie oceny złożonych ofert przetargowych oraz przedstawienie propozycji wyboru wykonawcy robót w postępowaniu przetargowym realizowanym pod nazwą: **„Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie”**, stanowiącego własność Wspólnoty Mieszkaniowej.

Czynności pracy komisji określa: „Regulamin pracy komisji przetargowej” stanowiący załącznik do niniejszej decyzji oraz specyfikacja zamówienia zamieszczona na stronie internetowej Spółki.

Osoby wyznaczone do pracy w komisji zobowiązani są do zapoznania się z treścią regulaminu oraz specyfikacji zamówienia wraz z załącznikami zamieszczonej na stronie internetowej www.pgkim.konin.pl lub w siedzibie Spółki pok. nr 117 codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 13:00.

Data pierwszego posiedzenia komisji: 21.09.2021r. godz. 11:00 pok. 101.

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO
NA WYBÓR WYKONAWCY PRAC REMONTOWYCH BUDYNKU STANOWIĄCEGO
WŁASNOŚĆ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ**

Nazwa zadania: **„Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie”.**

I. Do przeprowadzenia postępowania przetargowego Zarządca budynku Wspólnoty Mieszkaniowej powołuje komisję przetargową do zadań której należy:

1. Dokonanie otwarcia ofert.
2. Ocena spełnienia warunków stawianych wykonawcom.
3. Przedstawienie Zarządcy budynku Wspólnoty Mieszkaniowej propozycji wykluczenia wykonawców lub odrzucenia ofert w przypadku nie spełnienia warunków określonych w specyfikacji zamówienia.
4. Prowadzenie negocjacji z wykonawcami jeżeli w specyfikacji zamówienia przewidziano wykonanie takich czynności.
5. Ocena ofert nie podlegających odrzuceniu zgodnie z formą przyjętą w specyfikacji zamówienia.
6. Przedstawienie Zarządcy budynku Wspólnoty Mieszkaniowej propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty lub wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności.

II. Komisja przetargowa:

1. Skład Komisji przetargowej:
 - przewodniczący komisji,
 - sekretarz,
 - członkowie.
2. Pracami Komisji przetargowej kieruje jej przewodniczący.
3. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - a) wyznaczenie terminów posiedzenia komisji oraz ich prowadzenie,
 - b) podział między członków komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
 - c) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) informowanie Zarządcy budynku Wspólnoty Mieszkaniowej o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia prowadzi sekretarz komisji.
5. Osoby biorące udział w pracach Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

III. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trzech etapach:

ETAP I.

1. Złożenie przez Wykonawców ofert w wyznaczonym miejscu i czasie.
2. Komisyjne otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Tajne sprawdzanie ofert przez członków komisji.
4. Ustalenie listy Wykonawców dopuszczonych do negocjacji.
5. Ustalenie daty negocjacji – negocjacje odbędą się bezpośrednio po otwarciu i sprawdzeniu ofert.

ETAP II.

1. Indywidualne negocjacje warunków wykonania przedmiotu zamówienia z wykonawcami.
Negocjacje Komisja prowadzi tylko z przedstawicielami Wykonawcy legitymującymi się uprawnieniami do występowania w jego imieniu oraz składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W negocjacjach obowiązkowo winien wziąć udział pełnomocny przedstawiciel wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela wykonawcy za zgodą członków Komisji złożona oferta zostanie przyjęta jako „oferta ostateczna”. Przed rozpoczęciem negocjacji komisja wzywa Wykonawców do przedstawienia firmy, własnej oferty oraz złożenia ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień.

Negocjacjaom podlega:

- cena;
 - termin wykonania;
 - gwarancja;
 - warunki płatności;
 - inne warunki umowne.
2. Po zakończeniu negocjacji komisja wzywa wykonawców do złożenia ofert ostatecznych.

ETAP III.

1. Po otrzymaniu ofert ostatecznych, Komisja na posiedzeniu niejawnym dokonuje ponownie oceny złożonych ofert z uwzględnieniem wszystkich ustaleń dokonanych w trakcie negocjacji i w ofertach ostatecznych.
2. Po dokonaniu oceny ofert Komisja wybiera ofertę najkorzystniejszą uwzględniając wszystkie aspekty ofert, a w tym zwłaszcza cenę, termin wykonania, gwarancję, warunki płatności i doświadczenie w zakresie robót budowlanych podobnych do przedmiotu zamówienia. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje się w głosowaniu. Wynik głosowania ustala się zwykłą większością głosów członków Komisji.
3. Ostateczną decyzję o wyborze wykonawcy zamówienia podejmuje Zarządca budynku Wspólnoty Mieszkaniowej. Zarządca Wspólnoty może zamknąć przetarg bez wybrania jakiegokolwiek oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w ogłoszeniu i warunkach przetargu lub odwołanie postępowania przetargowego.

IV. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Akceptacja Dyrektora Pionu:

.....
/Dyrektor ds. Technicznych/

ZATWIERDZIŁ

Konin, dn. 10.09.2021r.

.....
/Prezes Zarządu/

U M O W A nr

zawarta w dniu w Koninie pomiędzy **Wspólnotą Mieszkaniową ul. Armii Krajowej 9 62-500 Konin, NIP**, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działa **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8**, zarejestrowana w **Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS nr 0000019516, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel. 063 242 82 76**, jako zarządca tej Wspólnoty, reprezentowane przez:
Michała Zawadzkiego – Prezesa Zarządu
a

....., zarejestrowana/y w **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej**, zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wymiany rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- wymianę rynien dachowych i rur spustowych - 71,000 m,
- zagruntowanie 1-krotnie emulsją ATLAS UNI-GRUNT ścian i sufitów klatki schodowej - 148,021 m²,
- malowanie 2-krotnie farbami emulsyjnymi tynków wewnętrznych ścian i sufitów klatki schodowej - 148,021 m²,
- malowanie ścian 2- krotnie farbami olejnymi bez szpachlowania - 50,836 m²,
- malowanie 2 - krotnie farbami olejnymi pasów (cokołów) - 84,340 m,
- malowanie 2 - krotnie farbą olejną (boki schodów, stopnice, spoczniki) - 23,738 m²,
- malowanie 2 - krotnie farbą olejną balustrady - 6,923 m²,
- malowanie 2 - krotnie, dwustronne farbą olejną stolarki drzwiowej - drzwi do pomieszczenia strychoowego - 1,80 m²,
- wymianę drzwi płytowych (do korytarza na 1 piętrze o wym. 900x2000 i do piwnicy o wym. 800x2000) - szt 2,
- dorobienie kluczy do zamka od piwnicy - 5 szt,
- wykonanie napisów „Dbaj o czystość”, data malowania klatki schodowej, numeracja pięter, numeracja mieszkań na drzwiach wejściowych budynku, szafek energetycznych, znaku zakaz palenia papierosów w kolorze czerwonym na każdym piętrze - 1,0 kmpl.,
- wymianę wyłącznika - 1 szt,
- wymianę przycisku „światło” - 3 szt,
- demontaż oprawy żarowej na klatce schodowej i na zewnątrz - 4 szt,
- montaż opraw oświetleniowych na klatce schodowej i na zewnątrz przed klatka - 4 szt.

Kolorystyka ścian klatki schodowej winna być uzgodniona z Przedstawicielami budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.

Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy: przedmiar robót i oferta złożone w postępowaniu zarejestrowanym pod nr ZZN/T/141/2021.

2. Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami, sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych, zorganizowania zaplecza budowy, dokonania wszelkich uzgodnień, oznakowania, zabezpieczenia robót oraz innych prac związanych z realizacją zadania.

4. Każdego dnia po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do posprzątkania klatki schodowej w której wykonywane były roboty. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

5. Do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający nie zapewnia dostawy wody i energii elektrycznej.

Dopuszcza się możliwość odpłatnego udostępnienia ww. mediów Wykonawcy po protokólnym ustaleniu zasad rozliczenia.

§ 2

Termin realizacji umownego zakresu robót:

- rozpoczęcie robót od dnia
- zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru do dnia

§ 3

1. Za kompleksowe wykonanie prac opisanych w §1 ustala się wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości: nettozł słownie:..... plus podatek VAT % w wysokości:..... zł; brutto:zł słownie:.....zł.

2. W wynagrodzeniu określonym w §3 ust.1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, w tym wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy oraz koszty zużytej energii elektrycznej, wody itp.

§ 4

1. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę na podstawie protokołu końcowego odbioru robót na: **Wspólnota Mieszkaniowa ul. Armii Krajowej 9, 62-500 Konin, NIP**
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie: 21 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z protokołem odbioru końcowego.
3. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zamawiający w ciągu trzech dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - przekazania placu budowy,
 - dokonania odbioru końcowego robót, oraz odebrania robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu,
 - dokonania zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami, sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych, zorganizowania zaplecza budowy, dokonania wszelkich uzgodnień, oznakowania, zabezpieczenia robót oraz innych prac związanych z realizacją niniejszej umowy,
 - zawiadomienie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przez przedstawicieli Zamawiającego,
 - przestrzegania przepisów BHP i p.poż.
 - utrzymania porządku na terenie budowy w trakcie realizacji zadania,
 - usuwania na własny koszt odpadów i śmieci,
 - zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego wykonanych robót,
 - uczestniczenia w odbiorze końcowym.
3. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za:
 - a) uszkodzenie i zniszczenia instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót,
 - b) szkody osób trzecich powstałe w wyniku wykonywania prac niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach budowlanych na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym obiektu Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma możliwość ograniczenia, zmiany lub rozszerzenia zakresu prac w formie aneksu. Wartość robót zamiennych lub zwiększonych nastąpi w oparciu o wycenę wynikającą z kosztorysu ofertowego przyjętej oferty, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o zasady określone w ust 3 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku zmniejszenia zakresu robót, które nie było możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, wartość robót niewykonanych zostanie ustalona w oparciu o wycenę wynikającą z kosztorysu ofertowego przyjętej oferty, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o zasady określone w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku zlecenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego na wniosek Zamawiającego, ustalenie wartości prac nastąpi w oparciu o stawki podane w ofercie dotyczące robót zamiennych i dodatkowych, oraz cen materiałów i pracy sprzętu nie wyższych niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano odbioru prac na podstawie protokołu odbioru robót.
4. Zmiana zakresu, o którym mowa w ust. 1 i przystąpienie do wykonania, może nastąpić wyłącznie po zatwierdzeniu przez obie strony umowy pisemnego protokołu konieczności oraz podpisaniu aneksu do umowy.

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :
 - a/ niedotrzymanie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b/ niedotrzymanie terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c/ odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

- odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3.

3. Niezależnie od ustalonych kar, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.

§ 8

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego z tytułu szkód mogących powstać w związku z wykonywaniem robót określonych w §1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu umowy oraz dowody opłacania składek w dniu podpisania umowy. Kserokopie w/w polisy oraz dowodów opłacenia składek stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.

2. Strony ustalają okres rękojmi zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

§ 10

Osobami wyznaczonymi do kontaktu będą:

a) ze strony Zamawiającego:

- uprawniony pracownik Zamawiającego,

b) ze strony Wykonawcy:

-tel.....

§ 11

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy.

2. Odbioru wykonanych robót w imieniu Zamawiającego dokona specjalnie powołana komisja d/s odbioru przedmiotu umowy.

3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
a/ dokumenty potwierdzające, że zastosowane do wykonania przedmiotu umowy wyroby budowlane zostały wprowadzone do obrotu,

b/ gwarancję na wykonane roboty i wbudowane materiały,

c/ protokoły z odbioru robót zanikających, sprawdzeń, pomiarów, kontroli.

4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

6. Data zgłoszenia do odbioru końcowego robót przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

7. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie 7 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

8. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla dokonania ustalenia warunków odbioru ostatecznego.

9. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi.

10. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad, o których mowa w ust. 11.

11. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

14. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając termin usunięcia wady.

15. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.

§ 12

Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia umowy muszą być akceptowane przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy.

§ 13

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Rejestr otrzymanych ofert:

na: wymianę rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymianę drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymianę opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie.

Nr nadany w chwili składania ofert	Data otrzymania oferty przez ZZN/T	Godzina otrzymania oferty	Nazwa wykonawcy	Podpis przedstawiciela wykonawcy składającego ofertę

W wyznaczonym terminie złożonoofert/oferty/

.....
(podpis pracownika, który sporządził dokumentację)

PROTOKÓŁ z dnia 07.09.2019r.

z wyboru wykonawcy robót budowlanych realizowanych pod nazwą „Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie”.

Wartość zamówienia ustalona w dniu 09-09-2021r. wg kosztorysu inwestorskiego wynosi 21 171,13 zł

1. Otwarcie ofert odbyło się w dniu 2021-09-21 o godz. 11:00 w siedzibie zamawiającego - Konin , ul. Marii Dąbrowskiej 8 (pok. nr 101) przez Komisją Przetargową w składzie:

1. Przewodniczący **Kazimierz Fabiszak**
2. Sekretarz **Anna Grajek**
3. Członek **Kamil Pędziński**
4. Członek **Dariusz Dobski**
5. Członek **Arkadiusz Łechtański**

W pracach komisji nie uczestniczył/ła*

2. Przy otwarciu ofert uczestniczyli / nie uczestniczyli* przedstawiciele wykonawców wg załączonej listy obecności.

3. O rozpoczęciu postępowania przetargowego zamieszczono ogłoszenie na stronie internetowej www.pgkim.konin.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki.

Do terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. do dnia 2021-09-21 do godz. 10:45 złożono ...oferty.

4. Otwieranie ofert przeprowadzono wg kolejności ich złożenia. Przed otwarciem ofert nie wycofano żadnej z ofert/ wycofano ofertę* nr

5. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert:

Nr oferty	Nazwa oferenta	Adres	Oferowana wartość netto/brutto	Termin płatności/ Termin wykonania/ Gwarancja
1				

6. Ocena zgodności oferty z wymogami specyfikacji zamówienia dokonano na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń w kolejności otwierania kopert z ofertami.

6.1. Nr oferty 1.

Decyzja komisji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu oferty do dalszej oceny: (w przypadku niedopuszczenia wymagane jest uzasadnienie).

6.2. Nr oferty 2.

Decyzja komisji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu oferty do dalszej oceny: (w przypadku niedopuszczenia wymagane jest uzasadnienie).

6.3. Nr oferty 3.

Decyzja komisji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu oferty do dalszej oceny: (w przypadku niedopuszczenia wymagane jest uzasadnienie).

7. Po dokonaniu oceny ofert Komisja postanowiła dopuścić oferty Nr : do negocjacji.

8. W wyniku negocjacji Wykonawcy złożyli oferty ostateczne wg niżej wymienionego wykazu:

Nr oferty	Oferowana wartość netto/brutto	Termin płatności/ Termin wykonania/ Gwarancja jakości	Wniesione zastrzeżenia i uwagi.
1			
2			
3			

9. Komisja proponuje unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w dniu - ... - ... ,
Powody unieważnienia (uzasadnienie faktyczne) :

.....
.....

10. Komisja po przeanalizowaniu otrzymanych ofert i przeprowadzeniu negocjacji z wykonawcami proponuje przyjąć ofertę nr

wykonawcy :

adres:

na następujących warunkach:

10.1. Termin realizacji zamówienia - do dniar.

10.2. Zakres robót - jak w złożonej ofercie.

10.3. Cena: netto zł, słownie:

plus podatek VAT% w wysokości: zł,

brutto: zł, słownie:

inne

11. Warunki płatności - jedną fakturą/fakturami/ po zakończeniu i odebraniu przez zamawiającego przedmiotu zamówienia płatna przelewem na wskazane konto przez oferenta w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

12. Umowę do podpisu przygotowuje Zamawiający obejmującą powyższe ustalenia, kary umowne za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia lub usuwanie usterek wynikłych w trakcie realizacji robót objętych przedmiotem robót oraz innych ustaleń koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Protokół sporządziła:

.....

Podpisy członków komisji:

1.....

2.....

3.....

4.....

Akceptacja Dyrektora Pionu:

.....

/Dyrektor ds. Technicznych/

ZATWIERDZIŁ

Konin, dn. 21.09.2021r.

.....

/Prezes Zarządu/

Znak sprawy: ZZNT/141/2021

LISTA OBECNOŚCI WYKONAWCÓW

z sesji otwarcia ofert złożonych w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia na :
„Wymianę rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymianę drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymianę opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie”

Lp.	Nazwisko i imię pełnomocnego przedstawiciela oferenta	Nazwa firmy	Podpis

Podpis

.....

Pieczęć adresowa wykonawcy)

.....
/telefon/

.....
/fax/

.....
/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP

REGON

O F E R T A PRZETARGOWA OSTATECZNA

Wspólnota Mieszkaniowa ul. Armii Krajowej 9
w imieniu i na rzecz której działa
Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8

Nr sprawy: ZZN/T/ 141 /2021

Konin, dnia

W wyniku dokonanych negocjacji w dniu w postępowaniu przetargowym realizowanym pod nazwą: „**Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie**”, przedkładamy niniejszą ofertę ostateczną wprowadzającą następujące zmiany w ofercie z dnia

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót za wynagrodzeniem w wysokości:

netto złotych (słownie: złotych),

plus podatek VAT % w wysokości zł

brutto złotych (słownie: złotych),

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Ponadto oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

- roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia do dnia.....;

- na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres :
- miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości.

4. Należność za wykonane roboty zostanie rozliczona fakturą/fakturami po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia.

Termin płatności należności - dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że wszystkie materiały użyte do realizacji niniejszego zamówienia będą spełniać określone wymogi wprowadzenia do obrotu w budownictwie.

7. Oświadczamy, że pozostałe składniki oferty wraz z załącznikami złożonej w dniur pozostają bez zmian.

Podpis:

/pełnomocny przedstawiciel oferenta/



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym
w Poznaniu KRS nr 0000019516
NIP 665-000-12-14
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł
tel. (0-63) 242-82-76, fax. (0-63) 242-82-24

POLBUD – s.c. B.P Piwońscy
Zakład Usług Budowlanych
ul.I. Łopuskiej 10
62-504 Konin

Konin, dnia09.2021r.
Nr sprawy: ZZN/T/ 134/2021

ZAWIADOMIENIE

Wspólnota Mieszkaniowa ul. Armii Krajowej 9, w imieniu i na rzecz której działa **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8 Spółka z o.o. w Koninie** informuje, że w postępowaniu przetargowym pod nazwą: **„Wymiana rynien dachowych wraz z rurami spustowymi, malowanie pomieszczenia klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze i drzwi wejściowych do piwnicy oraz wymiana opraw oświetleniowych z osprzętem w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie”, Malowanie pomieszczenia klatki schodowej i wymiana drzwi wejściowych do korytarza części wspólnej na 1 piętrze oraz drzwi wejściowych do piwnicy w budynku mieszkalnym przy ul. Armii Krajowej 9 w Koninie”,** została zaakceptowana Państwa oferta.
Prosimy o przybycie do siedziby Zamawiającego pokój 117 w celu podpisania umowy.

ZZN/T a/a
A.G.

ANEKS nr 1/2019

do umowy nr 128/2019/ZZN/T zawartej w dniu 15.07.2019r. w Koninie pomiędzy Wspólnotą Mieszkaniową ul. Sybiraków 2, 62-510 Konin, NIP 665-23-09-2672, zwaną dalej „Zamawiającym” w imieniu i na rzecz której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS nr 0000019516, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel. 063 242 82 76, jako zarządca tej Wspólnoty, reprezentowane przez:
Michała Zawadzkiego – Prezesa Zarządu

a

- 1) Bożeną Piwońską, NIP 665-102-39-56, zarejestrowana w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,**
- 2) Pawłem Piwońskim, NIP 665-000-63-35, zarejestrowany w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, współwłaścicielami Zakładu Usług Budowlanych POLBUD Spółka Cywilna – B.P. Piwońscy z siedzibą 62-500 Konin ul. Izabeli Łopuskiej 10, NIP 665-272-53-47, zwanymi dalej „Wykonawcą”,**

dot.: malowania pięciu klatek schodowych, wymiany drzwi wejściowych do piwnic w budynku mieszkalnym przy ul. Sybiraków 2 w Koninie.

1. Zmienia się zakres robót o roboty dodatkowe – zgodnie z protokołem konieczności z dnia 04.09.2019r. Wartość robót dodatkowych wg kosztorysu ofertowego wykonawcy wynosi 1430,74 zł brutto.

2. §1 ust.1 umowy otrzymuje brzmienie:

„1.Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania malowania pięciu klatek schodowych, wymiany drzwi wejściowych do piwnic w budynku mieszkalnym przy ul. Sybiraków 2 w Koninie.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- malowanie 2-krotnie farbami emulsyjnymi ścian i sufitów - 847,50 m²,
- malowanie 2-krotnie farbami olejnymi - 489,90 m²,
- wymiana drzwi płycinowych - szt 5,
- wykonanie gładzi gipsowej na ścianach i sufitach zejść do piwnic w 5 kłatkach schodowych - 46,55 m²,
- malowanie olejne cokolika na ścianach zejść do piwnic - 25,00 m.

Kolorystyka ścian klatek schodowych winna być uzgodniona z Przedstawicielami budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Sybiraków 2 w Koninie.

Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy: przedmiar robót i oferta złożone w postępowaniu zarejestrowanym pod nr ZZN/T/128/2019”.

3. §3 ust.1 umowy otrzymuje brzmienie

„1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **42.065,50 zł słownie: czterdzieścidwatisiącesześćdziesiątpięćdziesiąt pięć/100 plus podatek VAT 8% w wysokości: 3.365,24 zł słownie: trzytyśiącetrzysiącsześćdziesiąt pięć/100; brutto: **45.430,74** zł słownie: czterdzieści pięć tysięcy czterysta trzydzieści cztery/100.”**

4. Pozostałe postanowienia umowy bez zmian.

5. Aneks sporządzono w 2 egz. , po 1 egz. dla każdej ze stron.

Konin, dnia 2019.09.10

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

